



Die Einwohnergemeinde Zermatt zählt rund 6'000 Einwohnerinnen und Einwohner. Sie ist eine der grössten Tourismusgemeinden im Alpenraum. Rund 150 Personen sorgen für den umfangreichen Service public.

Die Verwaltungsleitung ist Dreh- und Angelpunkt der gesamten Gemeindeverwaltung. Für die Umsetzung der verschiedenen abteilungsspezifischen Aufgaben spielt die Rekrutierung, Betreuung sowie die Weiterentwicklung der Mitarbeitenden eine wesentliche Rolle, was eine sehr spannende und herausfordernde Aufgabe darstellt. Im 4-köpfigen Team wird eine Vollzeitstelle neu geschaffen. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir Sie **ab sofort** oder nach Vereinbarung als:

Leiter/in Personal

(80% – 100%)

Ihr Aufgabenbereich

- Gesamtverantwortung für alle Personalprozesse (Rekrutierung, Betreuung, Entwicklung, Lohnadministration und Controlling)
- Konzeptionelle und strategische Organisations- und Personalentwicklung
- Beratung und Unterstützung der Führungskräfte und Mitarbeitenden in allen Bereichen des Personalmanagements
- Führen der Personaladministration inkl. Zeiterfassungssystem sowie Lohnbuchhaltung
- Unterstützung bei der Förderung der Arbeitgeberattraktivität und Mitarbeiterbindung
- Verantwortlich für das Ausbildungswesen

Ihre Kompetenzen

- Als verantwortungsbewusste und kommunikative Persönlichkeit verfügen Sie über eine Weiterbildung im Personalwesen oder eine gleichwertige Ausbildung mit Berufserfahrung im Bereich Lohn- und Personalverwaltung
- Sie sind mit dem Umgang von digitalen Medien vertraut und haben den Weitblick auch zukünftige Bedürfnisse und Personal-Trends zu erkennen und aufzugreifen
- Empathie, Diskretion sowie eine sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise sind für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Gute Fremdsprachenkenntnisse, vernetztes Denken, Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit und Eigeninitiative sind zentrale Eigenschaften für diese Stelle.

Wir wollen Sie

Sie werden bei uns eine spannende und vielseitige Tätigkeit in einem motivierten Team vorfinden. Die Weiterbildung unserer Mitarbeitenden hat für uns eine hohe Priorität. Freuen Sie sich auf zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Wir freuen uns auf die Zustellung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen bis am **6. September 2023** per Mail an daniel.feuz@zermatt.net oder per Post an Daniel Feuz, Leiter Verwaltung, Einwohnergemeinde Zermatt, Postfach 345, 3920 Zermatt. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Daniel Feuz (027 966 22 65) gerne zur Verfügung.

Zermatt, 22. August 2023

