

AUSSERORDENTLICHE URVERSAMMLUNG

PROTOKOLL NR. 01/2018

Datum:	Dienstag, 24. April 2018
Zeit:	18.00 Uhr – 19.25 Uhr
Ort:	Triftbachhalle
Anwesend:	94 Personen (inkl. 1 nicht stimmberechtigte Person), darunter die Gemeinderatsmitglieder: Romy Biner-Hauser, Mark Aufdenblatten, Stefan Anthamatten, Marcel Bellwald, Gerold Biner, Iris Kündig Stössel, Anton Lauber
Fachpersonen:	Daniel Feuz, Leiter Finanzen
Vorsitz:	Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin
Protokoll:	Oliver Summermatter, Leiter Verwaltung-Stv.

1. BEGRÜSSUNG UND FORMELLES

1.1 Begrüssung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Die Gemeindepräsidentin heisst die Bürgerinnen und Bürger zur ausserordentlichen Urversammlung herzlich willkommen.

Eingehend informiert sie über den aktuellen Stand der Dinge i.S. Untersuchungsergebnisse zur Betrugsaffäre Wasserwerke sowie über die diversen Publikationen von Jürg Biner auf den Sozialplattformen.

1.2 Tagesordnung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

1. Begrüssung und Formelles
2. Protokoll ordentliche Urversammlung vom 5. Dezember 2017
3. Abfallreglement mit Gebührenordnung – Beratung der Revision z.Hd. Urnenabstimmung
4. Strasse Täsch - Zermatt, Erwirkung bessere Wintersicherheit - Information
5. Varia

1.3 Formelles

Beat Grütter, Leiter Verwaltung

- a) Form der Einberufung: Die Urversammlung ist gesetzeskonform eingeladen worden (Art. 9 GemG).
- b) Zuständigkeiten: Die Urversammlung darf sich nur über die in der Tagesordnung vorgesehenen Gegenstände gültig aussprechen (Art. 10 Abs. 2 GemG).
- c) Auflage: Das Abfallreglement mit Gebührenordnung lag im Vorfeld der heutigen Urversammlung gesetzeskonform während 20 Tagen auf der Gemeindeverwaltung zur Einsichtnahme auf (Art. 14 GemG), es konnte und kann zudem im Internet bezogen werden.
- d) Handerheben: Die Urversammlung berät öffentlich und fasst ihre Beschlüsse mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen und in der Regel durch Handaufheben. Die Enthaltungen fallen für die Berechnung der Mehrheit ausser Betracht (Art. 16 Abs. 1 GemG).
- e) Geheime Abstimmung: Wenn ein Vorschlag gemacht und vom Gemeinderat angenommen wird oder wenn ein Fünftel der Versammlung es beschliesst, wird über eine bestimmte Frage eine geheime Abstimmung durchgeführt (Art. 16 Abs. 2 / 3 GemG).

- f) Reglementberatung: Der Reglemententwurf wird artikelweise oder, wenn es die Mehrheit der Versammlung beschliesst, kapitelweise oder gesamthaft zur Abstimmung unterbreitet (Art. 16 Abs. 4 GemG). Bei der artikelweisen Abstimmung erfolgt ein Beschluss nur, wenn Vorschläge gemacht werden (Art. 16 Abs. 5 GemG).
- g) Mehrere Vorschläge: Wenn mehrere Vorschläge gemacht werden, wird der ursprüngliche Text zuerst dem im Verlaufe der Versammlung gemachten Vorschlag gegenübergestellt, dann gegebenenfalls dem Gegenvorschlag des Gemeinderats. Werden mehrere Abänderungsvorschläge gemacht, werden diese zuerst in einer vom Präsidenten der Versammlung aufgestellten Reihenfolge einander gegenübergestellt. Im Falle von Stimmgleichheit gilt der vom Gemeinderat vorgeschlagene Text als angenommen (Art. 16 Abs. 5 GemG). Im Falle von Stimmgleichheit bei der vorausscheidenden Gegenüberstellung mehrerer Versammlungsvorschläge entscheidet das Los.
- h) Stimmzähler: Die Versammlung ernennt Thomas Bittel und Marc-André Rey als Stimmzähler.
- i) Protokoll: Das Protokoll wird im Sinne von Art. 99/100 GemG verfasst. Es beinhaltet die Zahl der anwesenden Personen, die Tagesordnung, die Anträge und die gefassten Beschlüsse.

2. PROTOKOLL VOM 5. DEZEMBER 2017

2.1 Informationen

Beat Grütter, Leiter Verwaltung

Fragen und Diskussionen

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

Abstimmung

Beat Grütter, Leiter Verwaltung

Die Versammlung genehmigt das Protokoll der Urversammlung vom 5. Dezember 2017 einstimmig, ohne Gegenstimmen und ohne Enthaltungen.

3. Abfallreglement mit Gebührenordnung – Beratung der Revision z.Hd. Urnenabstimmung

3.1 Einleitung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Am 25. September 2016 hat die Bevölkerung der Revision des Abfallreglements zugestimmt. Die Homologation durch den Staatsrat hat sich aber aufgrund der Erstellung eines Abfallmusterreglements durch den Kanton Wallis verzögert. Aufgrund dieses Musterreglements musste die Einwohnergemeinde Zermatt (EWG) ihr revidiertes Abfallreglement vollständig überarbeiten und den Gesetzesbestimmungen anpassen.

Die positiven Stellungnahmen seitens des Kantons sowie des Preisüberwachers liegen zwischenzeitlich vor. Erneute Anpassungen am überarbeiteten Abfallreglement durch die Urversammlung würden nicht dem kantonalen Musterreglement entsprechen und könnten die Homologation wiederum verzögern.

3.2 Informationen

Lauber Anton, Ressortvorsteher

Im Vorfeld zur heutigen Urversammlung hat die EWG eine Informationsveranstaltung für die Vertreter vom Hotelier-, Gastro- und Gewerbeverein durchgeführt, um ihnen die wesentlichen Anpassungen im revidierten Abfallreglement aufzuzeigen. Neben unzähligen formellen Artikelanpassungen unterscheidet sich das überarbeitete Abfallreglement in folgenden wesentlichen Punkten:

- ⇒ Gebührentarif: Anpassungen, Kompetenzdelegation
- ⇒ Grundgebühr: Wohnungen – neue Unterkategorien
- ⇒ Grundgebühr: Gastrobetriebe – neue Berechnungsgrundlage
- ⇒ Grundgebühr: Hotelbetrieb – neue Berechnungsgrundlage
- ⇒ Gewerbebetriebe: keine Änderungen
- ⇒ Einführung Codierungssystem

Es bleibt festzuhalten, dass sich anhand der an der Urversammlung vom 16. August 2016 vorgetragenen Aufteilung der Gesamtkosten pro Abfallfraktionen auf die Privathaushalte, Gastrobetriebe sowie Gewerbebetriebe nichts geändert hat. Aus der Kategorie Gastrobetriebe werden neu einzig die bereits vorher ausgewiesenen Hotelbetriebe selektioniert und separat aufgeführt.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

3.3 Präsentation der Gebührenberechnung

Daniel Feuz, Leiter Finanzen

Anhand einer Präsentation werden die Kostenaufteilungen der verschiedenen Kategorien Wohnungen, Gastrobetriebe, Hotelbetriebe und übrige Betriebe aufgezeigt.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

3.4 Art der Reglementabstimmung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Gemäss Art. 16. Abs. 4 GemG kann ein Reglemententwurf artikelweise oder, wenn es die Mehrheit der Versammlung beschliesst, kapitelweise oder gesamthaft zur Abstimmung unterbreitet werden. Der Gemeinderat beantragt anstelle der artikelweisen Abstimmung die gesamthafte Abstimmung des Reglements.

Abstimmung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Die Versammlung stimmt der Gesamtabstimmung des Abfallreglements mit einer Gegenstimme zu.

3.5 Beratung

Lauber Anton, Ressortvorsteher

Schwarz: bestehend
Grüner Text: neu
~~Roter Text:~~ alt

Artikel 1 – Artikel 41

Neben den in der Einleitung vorgetragenen wesentlichen Änderungen handelt es sich bei den Korrekturen in den Artikeln 1 bis 41 des revidierten Abfallreglements vorwiegend um redaktionelle Anpassungen gemäss kantonalem Abfallmusterreglement.

Fragen und Diskussion

Seitens der Bevölkerung liegen keine Abänderungsanträge oder Wortmeldungen zu diesen Artikeln vor.

ANHANG 1 GRUNDGEBÜHREN / GEBÜHREN FÜR ABFALLSÄCKE, CONTAINERPLOMBEN

1. Jährliche Grundgebühren

Als Grundlage der Grundgebühren werden folgende Kategorien unterschieden und festgelegt:

Kat. 1: Wohnungen, Studios, Zimmer

Ansätze:

Kategorie	Tarif in CHF
Wohnungen	85.00
Studios & 1.5-Zimmer Wohnungen	55.00
Zimmer	44.00

Pro Wohnung, gemäss Anzahl Zimmer, multipliziert mit den folgenden Äquivalenzfaktoren:

Anzahl Zimmer	1	Studio und 1.5	2 - 2.5	3 - 3.5	4 und mehr
Äquivalenzfaktor	1	1.5	2.0	2.33	2.5

Kategorie	Kat. Bezeichnung	Äquivalenzfaktor	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
Kat. 1	Zimmer	1.00	31.00	41.00	36.00
Kat. 2	Studio und 1-1.5 Zimmer	1.50	49.00	59.00	54.00
Kat. 3	2-2.5 Zimmer	2.00	67.00	77.00	72.00
Kat. 4	3-3.5 Zimmer	2.33	79.00	89.00	84.00
Kat. 5	4-4.5 Zimmer und grösser	2.50	85.00	95.00	90.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

Definitionen:

- Unter Wohnung ist die Gesamtheit der Räume zu verstehen, die eine bauliche Einheit bilden und einen eigenen Zugang entweder von aussen oder von einem gemeinsamen Bereich innerhalb des Gebäudes (Treppenhaus) haben. ~~Ein Ein-familienhaus besteht aus einer Wohnung; Einfamilienhäuser mit Einliegerwohnungen und dergleichen werden als Mehrfamilienhäuser erfasst.~~ Für jede Wohnung wird eine Grundgebühr erhoben.
- Ein Studio, ist eine Einraumwohnung. Es enthält Kombinationen von Wohn-, Koch- und Ess- sowie Schlafbereichen, allenfalls ergänzt mit Arbeitsbereichen, jedoch ohne innere Unterteilung. Einzig die Sanitärbereiche ~~sind~~ können abgetrennt sein.
- Als Zimmer werden Einer- und Doppelzimmer bezeichnet, die zu keiner Wohnungseinheit gehören und hinsichtlich Kücheneinrichtungen nicht den Charakter eines Studios aufweisen.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

Kat. 2: ~~Gastrobetriebe (Hotels, Hotels Garni, Restaurants, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen)~~

~~Berechnungsgrundlage: m³-Inhalt des umbauten Raumes nach EWGZ Norm 1977 plus Kubikmeter Aussenterrassen (m²- Hauptnutzfläche nach SIA 416 multipliziert mit 1m Höhe).~~

Ansatz:

Kategorie	Tarif in CHF
Alle Gastrobetriebe – Ansatz nach Kubatur (m³)	0.35

~~Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer~~

Kat. 2: Gastrobetriebe (Restaurants, Speisesäle, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen) – nur für Gäste zugänglich

Berechnungsformel: m²- Hauptnutzfläche nach SIA 416 plus Aussenterrassen m² Hauptnutzfläche nach SIA 416

Hauptnutzfläche

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein (bis 19m ²)	65.00	75.00	70.00
klein (20m ² bis 49m ²)	245.00	255.00	250.00
mittel (50m ² bis 99m ²)	590.00	600.00	595.00
gross (100m ² bis 199m ²)	1'105.00	1'115.00	1'110.00
sehr gross (grösser 200m ²)	1'695.00	1'705.00	1'700.00

Eine nicht räumlich abgetrennte Hotelbar wird mit pauschal 10m² angerechnet.

Aussenterrassen

Die Tarife basieren auf einer reduzierten, saisonalen Betriebszeit.

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein (bis 19m ²)	20.00	30.00	25.00
klein (20m ² bis 49m ²)	75.00	85.00	80.00
mittel (50m ² bis 99m ²)	190.00	200.00	195.00
gross (100m ² bis 199m ²)	365.00	375.00	370.00
sehr gross (200m ² bis 349m ²)	560.00	570.00	565.00
extra gross (grösser 350m ²)	890.00	900.00	895.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

Kat. 3: Hotelbetriebe (Hotel, Hotel Garni, hotelmässig sowie qualifiziert touristisch bewirtschaftete Wohnungen)

Hotelmässig touristisch bewirtschaftete Wohnungen: gemäss den Bestimmungen des Reglements über den Erst- und Zweitwohnungsbau (REZB)

Qualifiziert touristisch bewirtschaftete Wohnungen: gemäss den Bestimmungen des Zweitwohnungsgesetzes (ZWG)

Berechnungsformel: Anzahl Betten

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
pro Bett	17.00	27.00	22.00

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

Kat. 3 4: Alle übrigen Betriebe, die nicht unter einer anderen Kategorie erfasst sind

Berechnungsformel: m² - Hauptnutzfläche nach SIA 416

Ansätze:

Kategorie	von m ²	bis m ²	Tarif in CHF
sehr klein	0	19	87.00
klein	20	49	155.00
mittel	50	99	275.00
gross	100	199	435.00
sehr gross	200	∞	625.00

Kategorie	von m ²	bis m ²	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein	0	19	82.00	92.00	87.00
klein	20	49	150.00	160.00	155.00
mittel	50	99	270.00	280.00	275.00
gross	100	199	430.00	440.00	435.00
sehr gross	200	∞	620.00	630.00	625.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

- Für private und gewerbliche Einstellgaragen, Bahngaragen, Autoboxen und Ausstellungsschaufenster werden im Sinne des Verursacherprinzips keine Gebühren erhoben.
- Lagerflächen werden zur Fläche des Betriebes gezählt.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

2. Verursachergebühren

a) Gebührenpflichtige Abfallsäcke:

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

1 Abfallsack	17 l	CHF	1.40
1 Abfallsack	35 l	CHF	2.60
1 Abfallsack	60 l	CHF	4.30

Alle Preise inkl. Mehrwertsteuer

b) Container / Gebührenplomben für Siedlungsabfall Gewerbe/Dienstleister:

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

1 Plombe	240 l	CHF	17.00
1 Plombe	600 l	CHF	42.50
1 Plombe	800 l	CHF	52.00

Alle Preise inkl. Mehrwertsteuer

c) Betriebseigene Abfallpresse (System Alpenluft)

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

CHF 400.00 / Tonne

Preis exkl. Mehrwertsteuer

d) Abholmarke für den Abholservice vor Ort für die Container / Gebinde mit Standorten ausserhalb der offiziellen öffentlichen Unterständen

Container für Glas / Weissblech / bioorganische Abfälle / Speiseöl / **Betriebsabfälle**
Siedlungsabfälle:

1 Marke CHF 6.00 gültig für 1 Abholung vor Ort / pro Container / Leerung / unabhängig der Containergrösse

Preis exkl. Mehrwertsteuer

Gastrobetriebe (Hotels, Hotels Garni, Restaurants, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen), welche bioorganische Abfälle aus Privathaushalten nachweislich kostenlos entgegennehmen, werden nach 50 beanspruchten Abholmarken 1 Abholmarke durch die Einwohnergemeinde Zermatt gutgeschrieben.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

ANHANG 2 GEBÜHREN FÜR SPERRGUT & WERTSTOFFE IN DER BRINGS!-ANNAHMESTELLE IM SPISS UND MOBILE BRINGS!

Annahmegebühren:

Fraktion	Tarif in CHF
Sperrgut	0.55
Alteisen	0.10
Holz	0.30
Bauschutt	0.20

Fraktion	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
	pro kg		
Sperrgut	0.50	0.60	0.55
Alteisen	0.05	0.15	0.10
Holz	0.25	0.35	0.30
Bauschutt	0.15	0.25	0.20

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

1) Ist dem Verursacher die Abgabe von elektronischen Geräten, sowie Haushaltgeräten, Kühlschränken etc. an den Fachhandel nicht möglich, muss er diese auf eigene Kosten von dem Entsorgungsdienstleister abholen lassen oder in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle anliefern. Der Entsorgungsdienstleister erhebt einen Zuschlag zur Deckung der Kosten für den Transport.

2) Für die Sammlung und Entsorgung der Wertstoffe wie Glas, Papier, Weissblech, Aluminium und Altkleider werden keine Gebühren erhoben. Die Sonderabfälle sind gegen eine entsprechende Gebühr in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle abzugeben. ~~und die Annahme von übrigen Abfällen wie Haushalt-Batterien, Thermometer, Putz- und Reinigungsmittel, Pflanzenschutzmittel, Insektizide, Farben, Lacke, Lösungsmittel sowie Säuren und Laugen in Kleinmengen werden keine Gebühren erhoben. Die Kosten die ab den öffentlichen brings!-Sammelstellen entstehen, werden mit den Grundgebühren finanziert.~~

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

ANHANG 3 ABFALLSORTENVERZEICHNIS

Abfallkategorien

1. Siedlungsabfälle

Als Siedlungsabfälle gelten Haushaltsabfälle und bezüglich ihrer Zusammensetzung und Menge damit vergleichbare Abfälle aus Unternehmen mit weniger als 250 Vollzeitstellen, u.a. Papier, Karton, Glas, Öle, Altmetall, Bioabfälle, Plastik, elektrische und elektronische Geräte, Sperrgut usw.

Aus Haushaltungen stammende Abfälle sind Abfälle, die von Privatpersonen bei der Verwendung von Gütern des täglichen Bedarfs und bei der Verrichtung von Arbeiten ohne Erwerbszweck erzeugt werden. Dazu gehören etwas der Hauskehricht, Sperrgut, Altmaterialien und kompostierbare Abfälle aus Küche und Garten.

Andere Abfälle vergleichbarer Zusammensetzung sind Abfälle aus Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Verwaltungsbetrieben, sofern sie qualitativ nicht wesentlich von dem abweichen, was aus einem Privathaushalt an Abfall zu erwarten ist.

~~Siedlungsabfälle sind ausgediente Materialien und Güter des täglichen Bedarfs aus dem Siedlungsgebiet sowie andere Abfälle vergleichbarer Zusammensetzung aus Industrie- und Gewerbebetrieben.~~

~~Dabei werden drei Hauptgruppen unterschieden: brennbare Abfälle, Wertstoffe und übrige Abfälle.~~

1.1 Brennbare Abfälle

a) Hauskehricht

~~Hauskehricht ist Abfall aus den Haushaltungen oder kleinen Gewerbebetrieben. Er wird in der Regel in den gebührenpflichtigen Säcken der Gemeinde zur Abfuhr bereitgestellt.~~

b) Sperrgut

~~Als Sperrgut gelten Abfälle, die sich wegen ihrer Form, ihres Gewichtes oder ihrer Abmessungen nicht in den gebührenpflichtigen Säcken unterbringen lassen.~~

c) Betriebsabfälle

~~Betriebsabfälle sind in Gewerbe- und Industriebetrieben (inkl. Gastrobetriebe) anfallende brennbare Abfälle.~~

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

2. Wertstoffe

Als Wertstoffe gelten Abfälle, die sinnvollerweise umweltverträglich wiederverwertet und in einen Kreislauf zurückgeführt werden (Recycling).

a) Grüngut

Als Grünabfälle werden pflanzliche Abfälle bezeichnet, die im Wesentlichen aus Gemeinden, privaten Haushalten und der Landwirtschaft stammen. Zu den Grünabfällen zählen beispielsweise Baum-, Strauch- und Rasenschnitt oder Abfälle aus der Pflege von Strassenrändern und Parks mit max. 80 cm Länge.

~~Als Grüngut gelten pflanzliche Abfälle aus Garten wie Laub, Gras und Rasenschnitt, Gartenabraum, Strauch- und Baumschnitt mit max. 80 cm Länge.~~

b) Bioorganische Abfälle

~~Bioorganische Abfälle sind Rüstabfälle aus der Küche von Früchten und Gemüse, Kaffeesatz, Teekraut, Speisereste sowie Fleischabfälle.~~

Kompostierbar: Rüstabfälle, Speisereste, Kaffeesatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch Knochen, Fleisch- und Fischreste, Eierschalen, Muscheln- und Grüngut.

Biogasanlage: Rüstabfälle, Speisereste, Fleisch- und Fischreste, gekochte Knochen, Kaffeesatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch rohe Knochen, Eierschalen, Muscheln, Kompostsäcke und Grüngut.

c) Alteisen und Metalle

Unter Altmetall versteht man alle Arten von Schrott aus Haushalten, Industrie und Gewerbe

~~Als Alteisen und Metalle gelten die üblichen Eisen- und Nichteisenmetalle wie Aluminium, Kupfer, Messing usw. Ein Abfallstück wird dann als Metall anerkannt, wenn der Metallanteil mehr als 50% beträgt.~~

d) Papier

Als Papier gelten:

- Zeitungen
- Zeitungsbeilagen
- Illustrierte / Magazine
- Broschüren
- Prospekte
- Korrespondenzpapier
- Recyclingpapier

} alle ohne
Plastikhüllen

- Computerlisten
- Notizpapier
- Telefonbücher
- Bücher ohne Rücken
- Kataloge
- Fotokopien
- Couverts aus
Haushaltsammlung

e) Karton

Als Karton gelten:

- Couverts aus der Industrie
- Früchte- / Gemüsekartons (ohne Plastik)
- Kartonschachteln
- Schredderware aus Aktenvernichtern
- Wellpappe-Schachteln
- Papiertragtaschen
- Eierkartons
- Papierschnitzel

f) Glas

Als Glas gelten Gebinde wie Flaschen, Einmachgläser usw. aus dem Haushalt. Nicht unter den Begriff fallen Fensterglas, Geschirr und Spiegel.

g) Blechbüchsen

Hier sind ausschliesslich Blechbüchsen aus dem Lebensmittelbereich gemeint.

h) Aluminium

Als Aluminiumverpackungen gelten im Haushalt anfallende Lebensmittelverpackungen, Folien usw. aus Aluminium.

i) Textilien

Textilien sind saubere Kleidungsstücke, Schuhe die wieder verwendet werden können, Duvets mit Federn, Leinentücher und Bettanzüge. Nicht erlaubt sind: Fussteppiche, Sitzüberzüge oder Vorhänge.

j) PET

Als PET gelten nur Getränkeflaschen mit dem offiziellen PET-Zeichen. Alle anderen PET-Materialien wie Folien oder Flaschen ohne offizielles Zeichen (z.B. Flaschen von Speiseöl) sind nicht erlaubt.

Fragen und Diskussion

Aus den Reihen der Versammlungsteilnehmer liegen keine Wortmeldungen vor.

3. Übrige Abfälle

Übrige Abfälle sind Abfälle, die aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und /oder ihrer Beschaffenheit separat entsorgt oder speziell behandelt werden müssen.

a) Sonderabfälle

Unter Sonderabfällen versteht man Abfälle, die aufgrund ihrer Zusammensetzung oder ihrer physikalisch-chemischen oder biologischen Eigenschaften besonderer technischer und organisatorischer Massnahmen bedürfen, wenn sie umweltverträglich entsorgt werden sollen, dazu gehören u.a.: Leuchtstoffröhren, Leuchtbirnen, Autobatterien, gebrauchte Batterien, Arzneimittel oder Öle.

~~Als Sonderabfälle gelten die in der Verordnung über den Verkehr mit Sonderabfällen (VVS) angeführten festen, flüssigen und gasförmigen Abfälle, darunter fallen z.B. Batterien, Lösungsmittel, Farbresten, sämtliche Stoffe mit Giftklassenbezeichnung usw.~~

b) Elektronikschrott

Elektrische und elektronische Geräten sind Haushaltsgeräte (Kochherde, Waschmaschinen, Kühl- und Gefrierschränke, Boiler, usw.), Geräte der Büro-, Informations- und Kommunikationstechnik (Computer, Telefone, usw.) und Geräte der Unterhaltungselektronik (Radios, Fernseher, Fotoapparate, elektronisches Spielzeug usw.)

~~Als Elektronikschrott gelten die in der Verordnung über die Rückgabe, die Rücknahme und die Entsorgung von elektrischen und elektronischen Geräten (VREG) aufgeführten Abfälle.~~

c) Bauschutt

Als Bauschutt gelten Materialien, die chemisch und biologisch stabil und gesteinsähnlich sind (Steine, Keramikplatten, Fensterglas, Geschirr, Trinkgläser, Spiegel usw.)

d) Pneus

Pneus ohne Felgen (Auto- oder Nutzfahrzeugreifen) sowie Reifen aller Art.

e) Kühlgeräte

Kühlgeräte sind Kühlschränke, Tiefkühler sowie andere Apparate, die zu Kühlzwecken verwendet werden.

f) Tierkörper

Tierkörper sind tierische Abfälle aus der Fleischproduktion sowie aus Metzgereibetrieben wie Häute, Knochen usw. Ebenfalls dazu gehören verendete Tiere, Fallwild usw.

g) Medizinische Abfälle

Medizinische Abfälle sind Abfälle aus Heimen, Arztpraxen oder Spitälern gemäss der „Richtlinie für Spitalabfälle“ des Bundes.

h) Grobsperrgut

Unter Grobsperrgut versteht man Abfälle, die aufgrund ihrer Grösse oder ihres Gewichts (mehr als 10 kg) nicht in den von der Gemeinde zugelassenen Säcken oder Behältern gesammelt werden können (z. Bsp. Möbel, Matratzen, sperrige Verpackungen, usw.)

~~— Grobsperrgut sind Güter welche mehr als 10 kg wiegen und der Masse wegen nicht in einen gebührenpflichtigen Abfallsack / Betriebscontainer entsorgt werden können.~~

Fragen und Diskussion

Florian Julen bedankt sich im Namen des Hoteliervereins für die im Vorfeld durchgeführte Informationsveranstaltung und betont, dass der Hotelierverein die Annahme des revidierten Abfallreglements unterstützt. Des Weiteren ergänzt er, dass die Gesamtkosten für die Kategorie Gastrobetriebe nicht mehr erhöht werden sollen.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin fügt hinzu, dass die Kosten für die Sammlung / Entsorgung der bioorganischen Abfälle querfinanziert wird. Ebenfalls erklärt sie kurz die Handhabung des neuen Codierungssystems für die Betriebscontainer.

Susanne Biner fragt, ob es auch öffentliche Biocontainer gibt, wo Privatpersonen ihre bioorganischen Abfälle entsorgen können.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin informiert, dass dies in den weissen Containern bei den öffentlichen Kehrreueunterständen möglich ist.

Nicole Inderbinnen fragt, in welchen Säcken die bioorganischen Abfälle in den Containern entsorgt werden können - viele Personen haben hierüber keine Informationen.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin erklärt, dass die Bioabfälle lose in den Bio-Containern entsorgt werden müssen (ohne Kompostsäcke). Sobald das neue Abfallreglement homologiert ist, werden seitens der Einwohnergemeinde Zermatt neue Informationen lanciert, um die Bevölkerung bei der richtigen Abfallentsorgung zu unterstützen.

Der Gemeinderat empfiehlt der Urversammlung, die Revision des Abfallreglements mit Gebührenordnung z. Hd. der Urnenabstimmung vom 10. Juni 2018 anzunehmen.

3.6 Schlussabstimmung

Abstimmung

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Die Versammlung genehmigt das Abfallreglement mit Gebührenordnung z. Hd. der Urnenabstimmung vom 10. Juni 2018 einstimmig, ohne Gegenstimmen und ohne Enthaltungen.

✓ **Anhang: Abfallreglement mit Gebührenordnung**

4. STRASSE TÄSCH-ZERMATT, ERWIRKUNG BESSERE WINTERSICHERHEIT

4.1 Informationen

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Die Gemeindepräsidentin informiert über den aktuellen Stand der Dinge i. S. Strasse Täsch – Zermatt, Erwirkung bessere Wintersicherheit.

Fragen und Diskussionen

Hinsichtlich einer wintersicheren Strasse sowie einer öffentlichen Zufahrt nach Zermatt entsteht eine rege Diskussion mit mehreren Wortmeldungen.

Karl Eggen verlangt, dass der Gemeinderat beim Kanton Wallis eine öffentliche Strasse Täsch-Zermatt fordern soll und bezieht sich dabei auf die Konsultativ-Abstimmung im Jahr 2005. Er rügt die Position des Gemeinderates, welcher an der bestehenden funktionalen Verkehrsbeschränkung festhält. Er - und weitere Votanten - haben dafür kein Verständnis.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin, erklärt, dass sich der Gemeinderat mit dieser Sachlage an einer seiner nächsten Sitzungen befassen wird.

5. VARIA

Fragen und Diskussionen

Thomas Julen rügt die fehlenden Lawinverbauungen im Gebiet „Schafgraben“ und dass die Lawinensicherheit in diesem Gebiet neu zu beurteilen sei.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin erklärt, dass diese Lawinverbauungen etappenweise umgesetzt werden und durch den Kanton Wallis mitfinanziert werden.

DANK

Die Gemeindepräsidentin dankt den anwesenden Personen für ihre Teilnahme an der ausserordentlichen Urversammlung und wünscht allen einen schönen Frühling.

Romy Biner-Hauser, Gemeindepräsidentin

Oliver Summermatter, Protokollführer



EINWOHNERGEMEINDE ZERMATT

Legende:

Rot: Löschungen

Grün: Ergänzungen

Abfallreglement mit Gebührenordnung

**Revision 2016
Überarbeitung 2017/2018
gemäss kant. Musterreglement**

INHALTSVERZEICHNIS

Abfallreglement mit Gebührenordnung	1
A. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN	7
Art. 1 Zweckbestimmung Zweck und Begriffe	7
Art. 2 Gemeindeaufgaben Aufgaben der Gemeinde	7
Art. 3 Obligatorium.....	8
Art. 4 Littering-Verbot / Vermeidung von Belastungen für die Umwelt Ablagerungs- und Ableitungsverbot	8
Art. 7 5 Sorgfaltspflichten der Bevölkerung.....	8
Art. 5 6 Verbrennung von Abfällen Abfallverbrennung	9
Art. 6 Annahme	9
B. SAMMELEINRICHTUNGEN	10
Art. 8 Umfang	10
Art. 9 Hauskehricht	10
Art. 10 7 Vom Hauskehricht ausgeschlossene Abfälle Nicht als Siedlungsabfälle anerkannte und gesammelte Abfälle.....	10
Art. 11 8 Bioorganische Abfälle und Grüngut.....	11
Art. 12 9 Beseitigung von tierischen Nebenprodukten	12
Art. 13 Rückgabe an Verkaufsstellen	12
Art. 14 10 Sammlung und Abfuhr der Abfälle Sammlung von wiederverwertbaren Abfällen und Sonderabfällen	12
Art. 15 11 Bauabfälle, Inertstoffe	13
C. ORGANISATION DER ORDENTLICHEN ABFALLABFUHR	15
Art. 16 12 Entsorgung des Hauskehrichts Siedlungsabfalles aus Haushalten in gebührenpflichtigen Abfallsäcken.....	15
Art. 17 13 Entsorgung der Betriebsabfälle des Siedlungsabfalles aus Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Verwaltungsbetrieben.....	15
Art. 18 14 Abgelegene Verursacher.....	16
Art. 19 15 Entsorgung von Karton und Papier.....	16
Art. 20 16 Entsorgung von Glas, Aluminium und Blechbüchsen	17
Art. 17 Entsorgung von Textilien	17
Art. 18 PET und andere Plastikflaschen	18
Art. 19 Elektrische und elektronische Geräte	18
Art. 21 20 Entsorgung von Sperrgut	18
Art. 21 Entsorgung von Altmetall	18
Art. 22 Entsorgung von Altöl	18
Art. 23 Entsorgung von Fahrzeugwracks	19
Art. 24 Entsorgung von Arzneimitteln	19
Art. 25 Sonderabfälle mit vorgezogener Entsorgungsgebühr	19
Art. 26 Entsorgung von Sonderabfällen	19
Art. 22 27 Entsorgung bei Veranstaltungen auf öffentlichem Grund.....	20
Art. 23 28 Unzulässige Bereitstellung der Abfälle	20
Art. 24 29 Bereitstellung der Abfälle	20
D. FINANZIERUNG UND GEBÜHREN	21
Art. 25 30 Grundsätze der Finanzierung.....	21
Art. 26 31 Spezialfinanzierung.....	21
Art. 27 32 Gebühren Entsorgungsgebühren für Siedlungsabfälle	22
Art. 31 33 Gebührenbezug Gebührenpflicht	23
Art. 28 Gebührenerhebung	24
Art. 29 Gebührenansätze im Allgemeinen	25
Art. 30 34 Gebührentarif und Gebührenanpassung / Kompetenzdelegation	25
E. AUFSICHTS-, STRAF- UND REKURSBESTIMMUNGEN	26

Art. 32 35	Aufsicht und Kontrolle	26
Art. 33 36	Wiederherstellung des vorschriftsgemässen Zustands.....	26
Art. 34 37	Strafbestimmungen	26
Art. 35 38	Rechtsmittel und Verfahren	27
Art. 36 39	Beschluss.....	27
Art. 37 40	Vollzug	28
F.	INKRAFTTRETEN	28
Art. 38 41	Inkrafttreten.....	28
ANHANG 1	GRUNDGEBÜHREN / GEBÜHREN FÜR ABFALLSÄCKE, CONTAINERPLOMBEN	29
1.	Jährliche Grundgebühren.....	29
Kat. 1:	Wohnungen, Studios, Zimmer	29
Kat. 2:	Gastrobetriebe (Hotels, Hotels Garni, Restaurants, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen).....	30
Kat. 2:	Gastrobetriebe (Restaurants, Speisesäle, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen) – nur für Gäste zugänglich	30
Kat. 3:	Hotelbetriebe (Hotel, Hotel Garni, hotelmässig sowie qualifiziert touristisch bewirtschaftete Wohnungen).....	31
Kat. 3 4:	Alle übrigen Betriebe, die nicht unter einer anderen Kategorie erfasst sind	31
2.	Verursachergebühren.....	32
a)	Gebührenpflichtige Abfallsäcke:	32
b)	Container / Gebührenplomben für Siedlungsabfall Gewerbe/Dienstleister:.....	32
c)	Betriebseigene Abfallpresse (System Alpenluft)	33
d)	Abholmarke für den Abholservice vor Ort für die Container / Gebinde mit Standorten ausserhalb der offiziellen öffentlichen Unterständen	33
ANHANG 2	GEBÜHREN FÜR SPERRGUT & WERTSTOFFE IN DER BRINGS!- ANNAHMESTELLE IM SPISS UND MOBILE BRINGS!.....	34
Annahmegebühren:		34
ANHANG 3	ABFALLSORTENVERZEICHNIS	35
Abfallkategorien		35
1.	Siedlungsabfälle.....	35
1.1	Brennbare Abfälle	35
2.	Wertstoffe.....	35
3.	Übrige Abfälle	37

Die Urversammlung von Zermatt

eingesehen:

- ~~die Bestimmungen des Bundesgesetzes über den Umweltschutz (USG) vom 1. April 2015;~~
- ~~Art. 6 des Bundesgesetzes über den Schutz der Gewässer (GSchG) vom 1. Januar 2016;~~
- ~~die eidgenössische Gewässerschutzverordnung (GSchV) vom 2. Februar 2016;~~
- ~~die eidgenössische Verordnung über die Vermeidung und die Entsorgung von Abfällen (VVEA) vom 1. Januar 2016;~~
- ~~die eidgenössische Verordnung über die Entsorgung von tierischen Nebenprodukten (VTNB) vom 25. Mai 2011;~~
- ~~die Art. 75 und Art. 78 der Verfassung des Kantons Wallis vom 12. Juni 2008;~~
- ~~die Art. 2, 6, 17, 105, 146 und 147 des kantonalen Gemeindegesetzes (GemG) vom 05. Februar 2004;~~
- ~~das kantonale Gesetz über den Umweltschutz (kUSG) vom 18. November 2010;~~
- ~~das kantonale Gesetz betreffend die Vollziehung des Bundesgesetzes über den Schutz der Gewässer gegen die Verunreinigung vom 16. November 1978;~~
- ~~das kantonale Ausführungsgesetz über die unschädliche Beseitigung von Tierkörpern vom 12. Mai 1987;~~
- ~~den kantonalen Beschluss über das Abfallverbrennen im Freien vom 20. Juni 2007;~~
- ~~Art. 226 des kantonalen Steuergesetzes (StG) vom 1. Januar 2016;~~
- ~~die kantonale Verordnung betreffend Führung des Finanzhaushaltes (VFFG) vom 5. Oktober 2012~~
- ~~den kantonalen Beschluss vom über die Ortssanierungen 2. April 1964;~~
- ~~das kantonale Gesetz über das Verwaltungsverfahren und die Verwaltungsrechtspflege (VVRG) vom 6. Oktober 1976;~~

1. Verfahren

1.1 Gesetzgebung des Bundes

- Schweizerische Strafprozessordnung (StPO) 05.10.2007 312.0

1.2 Gesetzgebung des Kantons

- Einführungsgesetz zur Schweizerischen Strafprozessordnung (EGStPO) 11.02.2009 312.0
- Gesetz über das Verwaltungsverfahren und die Verwaltungsrechtspflege (VVRG) 03.10.1976 172.6

2. Umweltschutz

2.1 Gesetzgebung des Bundes

- Umweltschutzgesetz (USG) 07.10.1983 814.01
- Verordnung über die Umwelverträglichkeitsprüfung (UVPV) 19.10.1988 814.011
- Verordnung über den Schutz vor Störfällen (StfV) 27.02.1991 814.012

- Verordnung über die Lenkungsabgabe auf flüchtigen organischen Verbindungen (VOCV)	12.11.1997	814.018
- Verordnung über die Lenkungsabgabe auf „Heizöl extra leicht“ mit einem Schwefelgehalt von mehr als 0,1 % (HELV) ...	12.11.1997	814.019
- Verordnung über die Bezeichnung der im Bereich des Umweltschutzes sowie des Natur- und Heimatschutzes beschwerdeberechtigten Organisationen (VBO).....	27.06.1990	814.076
- Verordnung über Belastung des Bodens (VBBo).....	01.07.1998	814.12
- Luftreinhalte-Verordnung (LRV).....	16.12.1985	814.318.142.1
- Lärmschutz-Verordnung (LSV).....	15.12.1986	814.41
- Verordnung über die Lärmemissionen von Geräten und Maschinen, die im Freien verwendet werden (Maschinenlärmverordnung, MaLV)	22.05.2007	814.412.2
- Verordnung über den Schutz des Publikums von Veranstaltungen vor gesundheitsgefährdenden Schalleinwirkungen und Laserstrahlen (Schall- und Laserverordnung, SLV)	28.02.2007	814.49
- Verordnung über die Vermeidung und die Entsorgung von Abfällen (VVEA; ersetzt TVA vom 10.12.1990)	04.12.2015	814.600
- Verordnung über den Verkehr mit Abfällen (VeVA)	22.06.2005	814.610
- Verordnung über die Rückgabe, Rücknahme und Entsorgung elektrischer und elektronischer Geräte (VREG)	14.01.1998	814.620
- Verordnung über Getränkeverpackungen (VGv).....	05.07.2000	814.621
- Verordnung über die Höhe der vorgezogenen Entsorgungsgebühr für Getränkeverpackungen aus Glas	07.09.2001	814.621.4
- Verordnung über die Höhe der vorgezogenen Entsorgungsgebühr für Batterien und Akkumulatoren	29.11.1999	814.670.1
- Verordnung über die Sanierung von belasteten Standorten (Altlastenverordnung, AltIV).....	26.08.1998	814.680
- Verordnung über die Abgabe zur Sanierung von Alteisen (VASA).....	26.09.2008	814.681
- Verordnung über den Schutz vor nichtionisierender Strahlung (NISV)	23.12.1999	814.710
- Verordnung zur Reduktion von Risiken beim Umgang mit bestimmten besonders gefährlichen Stoffen, Zubereitungen und Gegenständen (ChemRRV).....	18.05.2005	814.81
- Gesetz über die Gentechnik	21.03.2003	814.91
- Verordnung über den Umgang mit Organismen in der Umwelt (Freisetzungsverordnung, FrSV)	10.09.2008	814.911
- Verordnung über den Umgang mit Organismen in geschlossenen Systemen (Einschliessungsverordnung, ESV)	25.08.1999	814.912

2.2 Gesetzgebung des Kantons

- Gesetz über den Umweltschutz (kUSG)	18.11.2010	814.1
- Ausführungsreglement der UVPV	27.08.1996	814.100
- Beschluss betreffend die Anwendung der StFV.....	02.06.1993	814.101
- Beschluss über das Abfallverbrennen im Freien.....	20.06.2007	814.102
- Beschluss über den Wintersmog	29.11.2006	814.103
- Beschluss über die Kosten und Gebühren für Verrichtungen im Umweltbereich	28.11.1990	814.104
- Reglement über die Bewirtschaftung des kantonalen Fonds für Voruntersuchungen von voraussichtlich belasteten Standorten	13.12.2006	814.105

3. Gewässerschutz

3.1 Gesetzgebung des Bundes

- Gesetz über den Schutz der Gewässer (GSchG) 24.01.1991 814.20
- Gewässerschutzverordnung (GSchV) 28.10.1998 814.201

3.2 Gesetzgebung des Kantons

- Kantonales Gewässerschutzgesetz (kGSchG) 16.05.2013 814.3
- Reglement betreffend das Verfahren über die Aus-
scheidung von Grundwasserzonen und -arealen
sowie von oberirdischen Gewässerschutzbereichen 02.09.2015 814.200
- Beschluss betreffend die Grundwasserschutzareale 07.01.1981 814.201
- Beschluss betreffend die Kies- und Sandausbeutung 10.04.1964 814.206
- Beschluss betreffend die Trinkwasseranlagen 08.01.1969 817.101

auf Antrag des Gemeinderates,

beschliesst:

A. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

In diesem Reglement wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit nur die männliche Form verwendet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten für beide Geschlechter.

Art. 1 **Zweckbestimmung Zweck und Begriffe**

Das vorliegende Reglement regelt die ~~Abfuhr, Beseitigung,~~ Vermeidung, Trennung, Sammlung, Transport, Zwischenlagerung, Verwertung ~~Behandlung und Kontrolle~~ aller Abfälle und Wertstoffe aus Haushalt und Gewerbe auf dem ganzen Gebiet der Gemeinde Zermatt sowie die Gebühren für die Abfuhr und Beseitigung aller Abfälle und Wertstoffe aus Haushalt und Gewerbe.

Art. 2 **Gemeindeaufgaben Aufgaben der Gemeinde**

~~1) Die Beseitigung der Siedlungsabfälle aus Haushalt und Gewerbe untersteht der Aufsicht und Kontrolle der Einwohnergemeinde.~~

~~2) Alle übrigen Abfälle muss der Verursacher im Rahmen der eidgenössischen und kantonalen Gesetzgebung wiederverwerten oder beseitigen.~~

~~3) Die Einwohnergemeinde fördert die Vermeidung, Verminderung und Wiederverwertung von Abfall. Sie informiert Bevölkerung, Schulen, Gewerbe und Gäste über die Bedeutung und die Möglichkeiten der Abfallverminderung und -vermeidung.~~

1) In Verpflichtung zur nachhaltigen Entwicklung trifft die Gemeinde Zermatt alle notwendigen Vorkehrungen, um die Mengen des auf ihrem Gebiet anfallenden Abfalls zu verringern und bereits am Ort seiner Entstehung für dessen Trennung zu sorgen.

2) Sie organisiert in möglichst umweltverträglicher und vor allem energiesparender Weise die Trennung, die Sammlung, den Transport, die Zwischenlagerung und die Behandlung von Siedlungs- und Sonderabfällen, einschliesslich solcher, die von unbekanntem oder zahlungsunfähigen Verursachern stammen.

3) Sie fördert und unterstützt die Abfallverwertung, insbesondere die Verwertung von Grünabfällen und bioorganischen Abfällen.

4) Sie sorgt dafür, dass Siedlungsabfälle, brennbare Bauabfälle und Klärschlamm, die nicht stofflich verwertet werden können, in dafür geeigneten Anlagen thermisch verwertet werden.

5) Sie informiert die Bevölkerung über die Massnahmen und Methoden der Abfallbewirtschaftung in der Gemeinde Zermatt.

6) Mittels spezifischer Kontrollen oder Stichproben stellt sie sicher, dass das vorliegende Reglement und dessen Vollzugsbestimmungen eingehalten werden.

Art. 3

Obligatorium

Alle Haushalte und Betriebe der Gemeinde Zermatt sind zur Abgabe der Siedlungsabfälle an den von der Einwohnergemeinde organisierten oder bezeichneten offiziellen Sammeldienst verpflichtet. Ausnahmen gemäss Statuten des Gemeindeverbandes für die Abfallbewirtschaftung (GVO) bleiben vorbehalten.

Art. 4

Littering-Verbot / Vermeidung von Belastungen für die Umwelt ~~Ablagerungs- und Ableitungsverbot~~

¹⁾ Das Wegwerfen bzw. Liegenlassen von Abfällen jeglicher Art ausserhalb von bewilligten Anlagen, an nicht dafür vorgesehenen Stellen oder zu nicht dafür bestimmten Zeiten, namentlich auf öffentlichem Grund (sog. «Littering»), ist untersagt.

²⁾ Siedlungsabfälle dürfen nicht in öffentlichen Strassenabfallbehältern (Abfallhaie, Robbydog, etc.) entsorgt werden. Für die Entsorgung sind gebührenpflichtige Abfallsäcke zu verwenden.

³⁾ Davon ausgenommen sind Grünabfälle oder bioorganische Abfälle, die in dazu geeigneten privaten Anlagen kompostiert werden.

⁴⁾ Ebenso untersagt ist das Ablagern von nicht selektiv getrenntem Abfall.

⁵⁾ Die Abfallentsorgung (Trennung, Sammlung, Abfuhr, Lagerung, Behandlung, Verwertung) darf sich weder auf die Umwelt, die öffentliche Gesundheit, die Böden, die ober- und unterirdischen Gewässer noch die Siedlungsgebiete schädlich auswirken.

⁶⁾ Abfälle dürfen nicht in die Abwasserkanalisation entsorgt werden.

~~¹⁾ Es ist untersagt, Abfälle jeglicher Art, in oder an Gewässern abzulagern oder auf öffentlichem oder privatem Grund zu deponieren oder zu vergraben.~~

~~²⁾ Ebenso ist das Ableiten von Abfällen jeglicher Art in die Abwasserkanalisation untersagt und strafbar.~~

Art. 7 5

Sorgfaltspflichten der Bevölkerung

¹⁾ Abfälle sind soweit wie möglich zu vermeiden. Unvermeidbare Abfälle sind durch deren Inhaber gemäss den von Bund, Kanton und Gemeinde erlassenen Vorschriften zu trennen, zu verwerten, zu behandeln oder umweltverträglich zu entsorgen. Er trägt die Kosten, die mit dem Vollzug der in diesem Reglement vorgeschriebenen Massnahmen verbunden sind.

²⁾ Jede sich temporär oder permanent auf Gebiet der Gemeinde Zermatt aufhaltende natürliche oder juristische Person (Haushalte, Betriebe, Ge-

schäfte, Unternehmen, öffentliche Verwaltungen usw.) hat, unter Vorbehalt der in diesem Reglement enthaltenen Bestimmungen, die kommunalen Abfalldienste und -einrichtungen in Anspruch zu nehmen.

~~1) Die Bevölkerung und die Betriebe sollen bereits beim Kauf bzw. Verkauf und beim Gebrauch von Gegenständen darauf achten, dass möglichst wenige Abfälle entstehen und problematische Stoffe vermieden werden.~~

~~2) Grüngut aus Feld, Garten und Haushalt sollen möglichst am Ort ihres Entstehens fachgerecht kompostiert werden. Ist dies nicht möglich, ist das Grüngut der Grünabfuhr zuzuführen.~~

~~3) Die bioorganischen Abfälle sollen nach Möglichkeit separiert gesammelt und an den hierfür bezeichneten Sammelstellen entsorgt werden.~~

~~4) Die übrigen wiederverwertbaren Abfälle (Wertstoffe) müssen vom Siedlungsabfall getrennt und den separaten Sammeleinrichtungen zugeführt werden.~~

~~5) Elektronische Geräte, Kühlschränke, Haushaltapparate, Batterien, PET-Flaschen, Medikamente, Chemikalien und Gifte müssen an den Verkaufsstellen zurückgegeben werden.~~

~~3) Siedlungsabfälle dürfen nicht in öffentlichen Strassenabfallbehältern (Abfallhaie, Robbydog, etc.) entsorgt werden. Für die Entsorgung sind gebührenpflichtige Abfallsäcke zu verwenden.~~

Art. 5 6

Verbrennung von Abfällen ~~Abfallverbrennung~~

~~1) Das Verbrennen von Abfall im Freien oder in einer privaten Verbrennungsanlage ist verboten.~~

~~2) Vorbehalten bleiben die einschlägigen kantons- und bundesrechtlichen Bestimmungen.~~

~~Die Verbrennung von Abfällen im Freien oder in Anlagen, die nicht für diesen Zweck vorgesehen sind, ist verboten und strafbar.~~

Art. 6 ~~Annahme~~

~~1) Es werden nur Abfälle, die aus der Gemeinde Zermatt stammen, angenommen und entsorgt.~~

~~2) Sondervereinbarungen mit Nachbargemeinden bleiben vorbehalten.~~

B. SAMMELEINRICHTUNGEN

~~Art. 8~~ — ~~Umfang~~

~~Die Sammeleinrichtungen der Einwohnergemeinde umfassen:~~

- ~~a) die Sammlung des brennbaren Hauskehrichts und der brennbaren Betriebsabfälle~~
- ~~b) die Sammlung und Annahme von bioorganischen Abfällen und Speiseölen~~
- ~~c) die Sammlung und Annahme von Grünabfällen~~
- ~~d) die Sammlung und Annahme von wiederverwertbaren Abfällen (Wertstoffe)~~
- ~~e) die Sammlung und Annahme von brennbarem Sperrgut~~
- ~~f) die Annahme von Bauschutt (Kleinmengen)~~
- ~~g) die Annahme von Sonderabfällen~~

~~Art. 9~~ — ~~Hauskehricht~~

~~Als Hauskehricht gelten alle im Haushalt anfallenden Abfälle, die im Interesse der Hygiene und Ordnung regelmässig entsorgt werden. Die entsprechenden Abfälle aus den Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieben sowie Büro- und Aufenthaltsräumen sind dem Hauskehricht gleichgestellt.~~

~~Art. 10~~ **7 Vom Hauskehricht ausgeschlossene Abfälle Nicht als Siedlungsabfälle anerkannte und gesammelte Abfälle**

¹⁾ Feste oder flüssige, nicht mit Siedlungsabfällen vergleichbare Abfälle aus Gewerbe und Industrie sind durch deren Verursacher selber zu sammeln und zu entsorgen, es sei denn, es bestehe eine besondere Vereinbarung mit der Gemeinde. Solche Abfälle sind gemäss den Vorschriften dieses Reglements in den von der Behörde bewilligten und bezeichneten Sammelstellen oder in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle zu entsorgen.

²⁾ In öffentlichen Sammelanlagen für Siedlungsabfälle und wiederverwertbaren Abfällen nicht angenommen werden namentlich:

- a) Abfälle, für welche Separatsammlungen oder besondere Annahmestellen bestehen
- b) mineralische Bauabfälle
- c) Eis und Schnee
- d) Altfahrzeuge und deren Bestandteile
- e) Tierkadaver, Fleisch- und Schlachtabfälle
- f) chemische Stoffe unbekannter Herkunft und Zusammensetzung
- g) Abfälle aus Betrieben mit über 250 Vollzeitstellen, selbst wenn deren Abfälle eine mit Haushaltsabfällen vergleichbare Zusammensetzung aufweisen

- h) selbstentzündbare, explosive oder radioaktive Stoffe.
 - i) Batterien, Leuchtkörper und Leuchtmittel jeglicher Art
 - j) Schrott jeglicher Art wie Fahrräder, Motorräder, Waschmaschinen, Kühlschränke, Boiler, Altmetalle und Metallabfälle, technische Geräte wie TV-Gerät, Computer und dergleichen
- ³⁾ Betriebe mit über 250 Vollzeitstellen müssen ihre Abfälle selber trennen und für deren stoffliche oder thermische Verwertung sorgen.

⁴⁾ Der Gemeinderat kann für gewisse Sonderabfälle Spezialsammlungen durchführen. Diese werden im Abfallkalender aufgeführt.

~~¹⁾ Sonderabfälle wie Gifte und andere Abfälle, die aufgrund ihrer Zusammensetzung Mensch und Umwelt gefährden können, dürfen nicht mit dem Hauskehricht vermischt werden und sind von der Kehrichtabfuhr ausgeschlossen. Dies betrifft insbesondere folgende Stoffe:~~

- ~~a) Abfälle, für welche Separatsammlungen oder besondere Annahmestellen bestehen~~
- ~~b) Flüssigkeiten und Chemikalien aller Art (wie Motoren-Getriebeöle, Putz- und Reinigungsmittel, Pflanzenschutzmittel und Insektizide, Farben, Lacke, Lösungsmittel, Labor- und Fotochemikalien, Säuren und Laugen)~~
- ~~c) Giftige und gesundheitsgefährliche Stoffe~~
- ~~d) Medikamente, Thermometer~~
- ~~e) Explosive und radioaktive Stoffe~~
- ~~f) Batterien, Leuchtkörper und Leuchtmittel jeglicher Art~~
- ~~g) Tierkadaver, Schlächtere- und Metzgereiabfälle~~
- ~~h) Aushubmaterial, Bauschutt, Erde, Steine, Schlamm~~
- ~~i) Schrott jeglicher Art wie Fahrräder, Motorräder, Waschmaschinen, Kühlschränke, Boiler, Altmetalle und Metallabfälle, technische Geräte wie TV-Gerät, Computer und dergleichen~~
- ~~j) Fahrzeuge und Altpneus~~

~~²⁾ Die Einwohnergemeinde macht die Bevölkerung auf die gesetzlichen Rückgabe- und Rücknahmepflichten der Handels- und Verkaufsstellen oder bei einer zertifizierten Sammelstelle für problematische Verbrauchsgüter wie z.B. Batterien, Leuchtstofflampen, Medikamente, Gifte und Farben sowie weitere Sonderabfälle aufmerksam.~~

Art. 14 8

Bioorganische Abfälle und Grüngut

¹⁾ Als bioorganische Abfälle, die kompostiert werden, gelten insbesondere Rüstabfälle, Speisereste, ~~gekochte Knochen~~, Kaffeesatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch ~~rohe~~ Knochen, Fleisch- und Fischreste, Eierschalen, Muscheln, ~~Kompostsäcke~~ und Grüngut.

²⁾ Als bioorganische Abfälle, die einer Biogasanlage zugeführt werden, gelten insbesondere Rüstabfälle, Speisereste, Fleisch- und Fischreste,

gekochte Knochen, Kaffeersatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch rohe Knochen, Eierschalen, Muscheln, Kompostsäcke und Grüngut.

³⁾ Zum Grüngut gehören Gartenabfälle (u.a. Rasenschnitt, Laub, Stauden, Äste, Baum-, Strauch- und Heckschnitt – mit einer maximalen Länge von 80 cm) sowie Blumen-, Balkon- und Zimmerpflanzen.

⁴⁾ In kleinen Mengen anfallende Grünabfälle müssen entweder selber kompostiert, in den dafür vorgesehenen Containern oder in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle entsorgt werden.

⁵⁾ Baumstümpfe und Äste, die bei Erdarbeiten anfallen, sind auf Kosten des Inhabers durch ein spezialisiertes Unternehmen zu entsorgen.

⁵⁾ Die Einwohnergemeinde kann durch Beratung der Bevölkerung die fachgerechte Kompostierung dieser Abfälle auf dem Feld und im Garten unterstützen. Sie stellt allerdings keine eigenen Kompostiermöglichkeiten zur Verfügung.

Art. 12 9

Beseitigung von tierischen Nebenprodukten

Tierkadaver, Fleisch- und Schlachtabfälle sind gemäss der Tierseuchengesetzgebung bei der regionalen Kadaversammelstelle oder der örtlichen Tierkadaversammelstelle Zermatt abzugeben.

~~Tierische Nebenprodukte, namentlich tierische Stoffwechselprodukte (Innereien), Schlacht- und Metzgereiabfälle sowie Tierkadaver sind der Tierkadaversammelstelle Zermatt abzuliefern.~~

~~**Art. 13 Rückgabe an Verkaufsstellen**~~

~~²⁾ PET-Produkte, Haushalt-, Hobby- und Freizeitgeräte, Kühlschränke, TV-Geräte, Radios, Computer sowie die unter Art. 10 Abs. 1 definierten Sonderabfälle müssen nach der vorgegebenen Bundesgesetzgebung dem Fachhandel zurückgegeben werden.~~

Art. 14 10

Sammlung und Abfuhr der Abfälle Sammlung von wiederverwertbaren Abfällen und Sonderabfällen

~~¹⁾ Die Einwohnergemeinde sorgt für die separate Sammlung (bzw. Annahme in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle) der folgenden wiederverwertbaren Abfälle:~~

- ~~a) Papier~~
- ~~b) Karton~~
- ~~c) Glas~~
- ~~d) Blechbüchsen~~
- ~~e) Aluminium~~
- ~~f) Altspeiseöl~~
- ~~g) Textilien~~

- ~~h) Alteisen und Metalle~~
- ~~i) Sperrgut~~
- ~~j) Mineralöl~~
- ~~k) Sonderabfälle~~
- ~~l) Bioorganische Abfälle~~

1) Die Einwohnergemeinde organisiert:

- a) die selektive Sammlung und Abfuhr rezyklierbarer Siedlungsabfälle (namentlich: Papier, Karton, Glas, Blechbüchsen, Aluminium, Speiseöl, bioorganische Abfälle, Grüngut), sei es durch den Entsorgungsdienstleister oder durch die Bereitstellung spezieller Container/Mulden an den im Abfallkalender aufgeführten Annahmestellen;
- b) die Sammlung und Abfuhr der gewöhnlichen Siedlungsabfälle (in Abfallsäcken oder Betriebscontainern), sei es durch den Entsorgungsdienstleister oder durch die Bereitstellung spezieller Container/Pressen an verschiedenen Orten auf dem Gemeindegebiet;
- c) die Sammlung und Abfuhr des Sperrguts, sei es durch den Entsorgungsdienstleister oder an den im Abfallkalender aufgeführten Annahmestellen.

2) Rezyklierbare Abfälle, wie Papier, Karton, Glas, Blechbüchsen, Aluminium, Speiseöl, bioorganische Abfälle, Grüngut sind gemäss den Weisungen der kommunalen Behörde auszusortieren und separat zu sammeln. Es ist verboten, sie mit anderen Abfällen oder miteinander zu vermischen.

3) Der Gemeinderat entscheidet, für welche Abfallarten Sammelstellen eingerichtet bzw. Separatabfahren durchgeführt werden.

4) Die Sammlungen können auch von Dritten durchgeführt werden. Der Gemeinderat sorgt für einen ordnungsgemässen Ablauf und stellt den Abtransport der Abfälle zu geeigneten Verwertungsbetrieben sicher.

5) Die Zwischenlagerung der eingesammelten Wertstoffe erfolgt in der Regel in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle der Einwohnergemeinde. Von dort aus erfolgt der Abtransport zu den Verwertungs- bzw. Entsorgungsstellen.

Art. 15 11

Bauabfälle, ~~Inertstoffe~~

1) Die Gemeinde schreibt im Rahmen der Baubewilligung die Trennung der Bauabfälle sowie deren vorschriftsmässige Übernahme, Verwertung und Entsorgung auf Kosten des Abfallinhabers vor.

2) Die nachstehend aufgeführten Abfälle sind noch auf der Baustelle und gemäss den folgenden Vorschriften zu trennen und zu behandeln:

- a) Ober- und Unterbodenmaterial, das nach Möglichkeit separat abzutragen und möglichst vollständig zu verwerten ist (Art. 18 VVEA).

- b) Unverschmutztes und verwertbares Aushub- und Ausbruchmaterial ist nach Behandlung auf der Baustelle, von der es stammt, oder auf einer Baustelle in der Nähe wiederzuverwerten. Ist eine solche Verwertung nicht möglich, ist das Material einer möglichst nahe gelegenen Anlage zur Verwertung mineralischer Abfälle zuzuführen.
- c) Unverschmutztes, aber nicht verwertbares Aushubmaterial ist wenn möglich in der nächstgelegenen Deponie des Typs A abzulagern.
- d) Verwertbare mineralische Bauabfälle sind nach Behandlung auf der Baustelle, von der es stammt, oder auf einer Baustelle in der Nähe wieder zu verwerten. Ist eine solche Verwertung nicht möglich, ist das Material wenn möglich der nächstgelegenen Anlage zur Verwertung mineralischer Abfälle zuzuführen.
- e) Nicht verwertbare mineralische Bauabfälle sind wenn möglich in der nächstgelegenen Deponie des Typs B abzulagern, oder bei kleineren Mengen gegen Abgabe einer entsprechenden Gebühr in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle zu bringen (max. 500kg von inerten Materialien, die mit einem Elektrowagen pro Tag angeliefert werden können). Die Gebühr ist im Anhang definiert.
- f) Mineralische Bauabfälle, die gebundene Asbestfasern (auch Faserzement oder «Eternit» genannt) enthalten, müssen in einer gesonderten Deponie entsorgt werden.
- g) Rezyklierbare Abfälle wie Glas oder Metall müssen einem akkreditierten Recycling-Zentrum zugeführt werden.
- h) Brennbare Abfälle (Holz, Plastik, synthetisches Material etc.) sind einer stofflichen Verwertung in einem akkreditierten Recyclingzentrum oder einer thermischen Verwertung (in eine thermische Kehrichtverbrennungsanlage, KVA) zuzuführen.
- i) Sonderabfälle sind einer Sonderabfall-Annahmestelle oder einem autorisierten Abnehmer zuzuführen.

3) Abfälle sind auf der Baustelle in Mulden zu lagern.

4) Deponien und Geländeauffüllungen mit Aushubmaterialien benötigen eine Baubewilligung. Zwischendeponien sind bewilligungspflichtig.

~~1) Bauabfälle sind durch den Bauherrn oder die Bauunternehmung zu entsorgen. Brennbare und wiederverwertbare Abfälle sind soweit als möglich auf der Baustelle auszusortieren und anschliessend auf eigene Kosten material- und umweltgerecht zu entsorgen. Auf Baustellen darf kein Feuer entfacht werden.~~

~~2) Als Inertstoffe gelten Stoffe wie Bauschutt, Erde, Steine usw. Falls keine Wiederverwertung möglich ist, sind Inertstoffe gegen Entrichtung einer Gebühr in einer von der Einwohnergemeinde zugewiesenen und vom Kanton bewilligten Deponie für Inertstoffe abzulagern. Unverschmutztes~~

~~Aushubmaterial sollte soweit als möglich dort wo es anfällt, direkt verwertet werden (z.B. Hinterfüllungen).~~

~~4) Bauabfälle sind bereits auf den Baustellen in verschiedene Mulden vorzusortieren:~~

- ~~- inerte Abfälle (Aushub, Beton, Steine, Ton und Keramikplatten)~~
- ~~- brennbare Abfälle (Holz, Kunststoffe, Plastik)~~
- ~~- Alteisen und Metalle~~
- ~~- Glas~~
- ~~- Sonderabfälle (Art. 10 Abs. 1 Abfallreglement)~~

~~5) Kleinere Mengen (bis 500kg) von inerten Materialien, die mit einem Elektrowagen pro Tag angeliefert werden, werden in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle angenommen.~~

C. ORGANISATION DER ORDENTLICHEN ABFALLABFUHR

Art. 16 12 Entsorgung des ~~Hauskehrichts~~ Siedlungsabfalles aus Haushalten in gebührenpflichtigen Abfallsäcken

1) Der ~~Hauskehricht~~ Siedlungsabfall ist in gebührenpflichtigen Abfallsäcken bereitzustellen. Mit Ausnahme von brennbarem Sperrgut und rezyklierbaren Abfällen, ~~das welche~~ nicht in diesen Säcken untergebracht werden ~~kann können, ist sämtlicher Abfall sind sämtliche nicht rezyklierbare Siedlungsabfälle~~ in die gebührenpflichtigen Abfallsäcke abzufüllen.

2) In den Containern an öffentlichen Standplätzen darf nur ~~Hauskehricht~~ Siedlungsabfall in fest verschürzten gebührenpflichtigen Abfallsäcken (max. 60 l Säcke) bereitgestellt werden. Das Gewicht eines gebührenpflichtigen Abfallsackes (17 l, 35 l, 60 l) darf 10 kg nicht überschreiten.

3) Die Vermieter von Wohnungen und Studios sind verpflichtet, ihre Mieterschaft über die Abfallordnung zu informieren. Die Einwohnergemeinde stellt hierfür geeignetes Informationsmaterial zur Verfügung.

4) Werden Wohnungen und Studios an Feriengäste vermietet, geben die Vermieter ihren Gästen beim Wohnungsbezug mindestens einen gebührenpflichtigen Abfallsack pro Woche ab.

5) Die gebührenpflichtigen Abfallsäcke können im Detailhandel bezogen werden.

Art. 17 13 Entsorgung ~~der Betriebsabfälle~~ des Siedlungsabfalles aus Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Verwaltungsbetrieben

- 1) Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe müssen die **Betriebsabfälle Siedlungsabfälle** mit gebührenpflichtigen Abfallsäcken an den offiziellen öffentlichen Sammelstellen entsorgen.
- 2) Gastrobetriebe (Hotels und Restaurants) **mit einer Betriebsbewilligung** erhalten auf Wunsch gebührenpflichtige Container. Auf begründete Anfrage können weiteren Dienstleistungs- oder Gewerbebetrieben durch die Einwohnergemeinde gebührenpflichtige Container / Presscontainer zur Verfügung gestellt werden.
- 3) Vor der Zuteilung der Container muss der Ort für die Leerung mit dem Entsorgungsdienstleister festgelegt sein. Die Container müssen durch den Entsorgungsdienstleister entsprechend gekennzeichnet werden und den Firmennamen des Betriebes aufweisen.
- 4) Die Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe sind verpflichtet, die Container mit Einlegesäcken zu versehen, sofern die **Betriebsabfälle Siedlungsabfälle** nicht in verschnürten Säcken in den Containern gelagert werden.
- 5) Die Container der Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe werden durch den Entsorgungsdienstleister 2x pro Jahr gereinigt. Die Kosten für den Ersatz der Betriebscontainer ist Sache des Entsorgungsdienstleisters.
- 6) Container mit **Betriebsabfällen Siedlungsabfällen** von Dienstleistungs- und Gewerbebetrieben müssen vor der Bereitstellung für die Leerung / Sammlung mit einer Gebührenplombe und wo die Gebührenordnung dies vorsieht, zusätzlich einer Marke für den Abholservice vor Ort versehen werden.

Art. 18 14

Abgelegene Verursacher

Die Betreiber von Bergrestaurants und Berghütten transportieren ihre **Betriebsabfälle Siedlungsabfälle** zugeschnürt in gebührenpflichtigen Säcken oder anderen, durch den Entsorgungsdienstleister zur Verfügung gestellten Behältern zum Annahmepunkt, falls es dem Betreiber nicht möglich ist, den Abfall an einem offiziellen Container-Standplatz zu deponieren. Koordination und Kontrolle ist mit dem Entsorgungsdienstleister zu vereinbaren.

Art. 19 15

Entsorgung von Karton und Papier

1) **Papier und Karton sind in den dafür vorgesehenen Containern/Mulden an den Sammelstellen zu entsorgen.**

~~1) **Karton und Papier müssen in den hierfür zur Verfügung gestellten Containern / Mulden entsorgt werden.**~~

2) Karton muss vor der Entsorgung möglichst platzsparend zusammengefasst werden. Das Papier darf nicht in Plastiksäcken oder Schachteln entsorgt werden.

3) Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe liefern Papier und Karton direkt in die im Abfallkalender bezeichnete öffentliche Sammelstelle für Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe.

Art. 20 16

Entsorgung von Glas, Aluminium und Blechbüchsen

1) Einweg-Glas (ohne Verschlusssteile und andere Fremdkörper), sind in den dafür vorgesehenen Containern / Mulden an den Sammelstellen zu entsorgen.

~~4) Glas und Blechbüchsen müssen in den hierfür zur Verfügung gestellten Containern / Mulden entsorgt werden.~~

2) Aluminium und Blechbüchsen müssen in den dafür vorgesehenen Containern / Mulden an den Sammelstellen oder entsorgt werden.

3) Glas, Aluminium und Blechbüchsen dürfen nicht in Plastiksäcken oder Schachteln entsorgt werden.

4) Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe liefern Glas, Aluminium und Blechbüchsen direkt in die im Abfallkalender bezeichnete öffentliche Sammelstelle für Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe.

5) Gastrobetriebe (Hotels und Restaurants) mit einer Betriebsbewilligung erhalten auf Wunsch gebührenpflichtige Container. Auf begründete Anfrage können weiteren Dienstleistungs- oder Gewerbebetrieben durch die Einwohnergemeinde gebührenpflichtige Container / Presscontainer zur Verfügung gestellt werden.

6) Vor der Zuteilung der Container muss der Ort für die Leerung mit dem Entsorgungsdienstleister festgelegt sein. Die Container müssen durch den Entsorgungsdienstleister entsprechend gekennzeichnet werden und den Firmennamen des Betriebes aufweisen.

7) Die Container der Dienstleistungs- und Gewerbebetriebe werden durch den Entsorgungsdienstleister 2x pro Jahr gereinigt. Die Kosten für den Ersatz der Betriebscontainer ist Sache des Entsorgungsdienstleisters.

8) Container für Glas oder Blechbüchsen von Dienstleistungs- und Gewerbebetrieben müssen vor der Bereitstellung für die Leerung / Sammlung mit einer Marke für den Abholservice vor Ort versehen werden.

Art. 17

Entsorgung von Textilien

Gebrauchte Textilien müssen in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle entsorgt oder einer Textilsammelstiftung übergeben werden.

Art. 18 PET und andere Plastikflaschen

¹⁾ PET-Flaschen sind in die Verkaufsstellen zurückzubringen, in den für sie vorgesehenen Containern oder anderen Behältern an den Sammelstellen oder im Ökohof zu entsorgen.

²⁾ Die übrigen Plastikflaschen können in die Verkaufsstellen zurückgebracht werden, falls eine Wiederverwertung angeboten ist

Art. 19 Elektrische und elektronische Geräte

Elektrische und elektronische Geräte sind an den dafür vorgesehenen Orten, in den zur Rücknahme verpflichteten Verkaufsstellen oder in den im Abfallkalender aufgeführten Annahmestellen zu entsorgen.

Art. ~~21~~ 20 Entsorgung von Sperrgut

¹⁾ Soweit die Zerkleinerung von brennbaren, sperrigen Abfällen nicht zumutbar ist, können derartige Abfälle unter telefonischer Voranmeldung beim Entsorgungsdienstleister gebündelt zur kostenpflichtigen Abfuhr bereitgestellt werden. Die Bereitstellung darf nur am vereinbarten Ort und zum vereinbarten Zeitpunkt erfolgen.

²⁾ Sperrgut ist in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle während den offiziellen Betriebszeiten, kostenpflichtig abzugeben.

~~²⁾ Sperrgut kann nur direkt in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle, während den offiziellen Betriebszeiten, kostenpflichtig abgegeben werden.~~

Art. 21 Entsorgung von Altmetall

Altmetall muss an einen bewilligten Abnehmer (Schrotthändler) abgegeben oder in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle entsorgt werden.

Art. 22 Entsorgung von Altöl

¹⁾ Mineralöl (aus Ölwechseln an Motorfahrzeugen), Tankreinigungs- oder Abscheiderrückstände, Wasser-in-Öl-Emulsionen oder Ölschlammrückstände sind Sonderabfälle und dementsprechend gemäss der einschlägigen Gesetzgebung durch spezialisierte Unternehmen zu behandeln und zu entsorgen.

Art. 23

Entsorgung von Fahrzeugwracks

- 1) Fahrzeugwracks müssen auf den Abstellplatz eines Entsorgungsunternehmens mit Bewilligung gebracht werden.
- 2) Die Zwischen- oder Endlagerung von Fahrzeugwracks, von nummernschildlosen Fahrzeugen oder von Fahrzeugteilen auf öffentlichem Grund ist verboten.
- 3) Die Zwischenlagerung von Fahrzeugen oder Fahrzeugteilen ist auch auf privatem Grund verboten, wenn sie für die Gewässer und für die Umwelt eine konkrete Gefährdung darstellen.
- 4) Alte Felgen und Fahrzeugreifen werden nicht gesammelt. Sie können entweder direkt zu einer Verkaufsstelle zurückgebracht oder bei akkreditierten Abnehmern abgegeben werden. Falls dies nicht möglich ist, sind sie direkt durch den Inhaber gemäss der Spezialgesetzgebung über Sonderabfälle zu entsorgen.
- 5) Vorbehalten bleiben die bundes- und kantonsrechtlichen Bestimmungen zum Umwelt- und Gewässerschutz sowie die Vorschriften des kommunalen Polizeireglements.

Art. 24

Entsorgung von Arzneimitteln

Arzneimittel sind in Apotheken abzugeben. Diese sind zur Rücknahme verpflichtet.

Art. 25

Sonderabfälle mit vorgezogener Entsorgungsgebühr

Autobatterien sowie Batterien und Sparlampen müssen zur Verkaufsstelle zurückgebracht, in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle entsorgt oder bei einem bewilligten Abnehmer abgegeben werden.

Art. 26

Entsorgung von Sonderabfällen

- 1) Sonderabfälle in kleinen Mengen, wie Farb- oder Lackreste aus Haushaltungen, sind in die Verkaufsstellen zurückzubringen, gegen eine entsprechende Gebühr in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle abzugeben (vorausgesetzt, dieser verfügt über eine entsprechende VeVA-Bewilligung).
- 2) Es ist verboten, Sonderabfälle mit anderen Abfällen zu vermischen.

Art. 22 27

Entsorgung bei Veranstaltungen auf öffentlichem Grund

- 1) Für bewilligungspflichtige Veranstaltungen auf öffentlichem Grund darf in der Regel nur Pfand- oder Mehrweggeschirr verwendet werden. Erscheint dies nicht zumutbar, sind andere geeignete Massnahmen zur Vermeidung und Verminderung des Abfalls zu treffen.
- 2) Die zuständige Behörde erteilt Bewilligungen unter entsprechenden Auflagen.

Art. 23 28

Unzulässige Bereitstellung der Abfälle

- 1) Nicht vorschriftsgemässe Entsorgung wird geahndet und nach Art. 34 37 gebüsst.
- 2) Die Container dürfen nicht so gefüllt werden, dass sich der Deckel nicht mehr schliessen lässt. ~~Überfüllte Betriebscontainer werden nicht abgeführt.~~

Art. 24 29

Bereitstellung der Abfälle

- 1) Die gebührenpflichtigen Kehrriechtsäcke und Wertstoffe sind entweder in die dafür vorgesehenen Sammelstellen zu entsorgen oder an den vom Gemeinderat bezeichneten Orten und Zeiten bereitzustellen. Ist der entsprechende Sammelbehälter voll, ist die Fraktion an der nächsten Sammelstelle zu entsorgen.
- ~~1) Die gebührenpflichtigen Abfallsäcke und Wertstoffe (Art. 14) sind an den hierfür bezeichneten Sammelstellen in den zur Verfügung gestellten Sammelbehältern ordnungsgemäss zu entsorgen. Ist der entsprechende Sammelbehälter voll, ist die Fraktion an der nächsten Sammelstelle zu entsorgen.~~
- 2) Die Bereitstellung für die Leerung der Betriebscontainer erfolgt am Abfuhrtag, frühestens ab 7.30 Uhr, an dem mit dem Entsorgungsdienstleister vereinbarten Ort. Eine Abholung direkt vor dem Haus ist gegen eine Aufwandsentschädigung und in Absprache mit dem Entsorgungsdienstleister möglich.
- 3) Alle Betriebscontainer müssen mit einer Marke für den Abholservice vor Ort versehen werden. Container für **Betriebsabfälle** **Siedlungsabfälle** benötigen zusätzlich eine Gebührenplombe.

D. FINANZIERUNG UND GEBÜHREN

Art. 25 30 Grundsätze der Finanzierung

¹⁾ Wer Massnahmen nach diesem Reglement verursacht, trägt die Kosten dafür.

~~²⁾ Die Aufwendungen für die Erfüllung der spezialfinanzierten Aufgabe umfassen die vollen Kosten für:~~

- ~~a) die öffentliche Entsorgung, namentlich für den Betrieb und Unterhalt des Sammeldienstes einschliesslich Wertstoffsammlungen (Art. 14 Abfallreglement) und der dem Sammeldienst dienenden Infrastruktur (Fahrzeuge, Sammelstellen, Entsorgungshöfe und dergleichen)~~
- ~~b) die Verzinsung der spezialfinanzierten Aufgabe, die Abschreibungen und die Einlagen in die Spezialfinanzierung~~
- ~~c) die Abgeltung für die Räumung von Siedlungsabfall aus dem öffentlichen Raum, namentlich aus dem Strassenunterhalt der Gemeindestrassen, aus dem Unterhalt der öffentlichen Grünanlagen sowie aus öffentlichen Abfallbehältern, durch andere Gemeindefunktionen~~
- ~~d) Aufwendungen Dritter im Bereich der Abfallentsorgung (ausgenommen ist die Verwertung der bioorganischen Abfälle)~~
- ~~e) Kosten für die Entsorgung von illegal entsorgtem Abfall auf öffentlichem Grund und Boden~~

~~³⁾ Die Aufwendungen nach Absatz 1 werden finanziert durch:~~

- ~~a) Gebühren~~
- ~~b) Abgeltungen für die Entsorgung der Abfälle aus Gemeindeanlagen und Liegenschaften~~
- ~~c) Erlöse aus der Verwertung oder dem Verkauf verwertbarer Abfälle und anderer Rohstoffe~~
- ~~d) Bussen nach Art. 34 des Abfallreglements~~

~~⁴⁾ Die Kostenanteile für Aufwendungen nach Absatz 1 Ziffer c und e sind aus Steuermitteln zu decken.~~

~~⁵⁾ Die Verursacher des Abfalls tragen die Kosten für:~~

- ~~a) das Bereitstellen der Abfälle zur öffentlichen Entsorgung~~
- ~~b) das Anliefern von Abfällen in Entsorgungshöfe, Verwertungsanlagen und dergleichen~~
- ~~c) die private Entsorgung nach Art. 17 des Abfallreglements~~

Art. 26 31 Spezialfinanzierung

¹⁾ Es besteht eine Spezialfinanzierung mit dem Zweck:

- a) der Vermeidung kurzfristiger Gebührenschwankungen;
- b) der Abdeckung besonderer betrieblicher Bedürfnisse im Zusammenhang mit der öffentlichen Abfallentsorgung, namentlich im Hinblick auf künftige Investitionen;

~~2) Der Gemeinderat bestimmt die jährlichen Einlagen und Entnahmen aufgrund der betriebswirtschaftlichen Erfordernisse.~~

2³) Die Höhe der Spezialfinanzierung soll, über einen Zeitraum von acht Jahren gerechnet, im Durchschnitt einen jährlichen Gesamtgebührenertrag nicht übersteigen.

3⁴) Für die jährlichen Abschreibungen gelten die Art. 51ff. der Verordnung betreffend die Führung des Finanzhaushaltes der Gemeinden (VFFG).

4⁵) Die zuständige Behörde kann weitergehende Abschreibungen vornehmen, soweit sie betriebswirtschaftlich gerechtfertigt sind. Sie hält die Gründe dafür in schriftlicher Form fest.

5⁶) Betriebswirtschaftlich gerechtfertigte Abschreibungen gelten als Aufwand im Sinn von Artikel 25 Abs. 1 des Abfallreglements.

6⁷) Verpflichtungen der Einwohnergemeinde gegenüber der spezialfinanzierten Aufgabe sowie der spezialfinanzierten Aufgabe gegenüber der Einwohnergemeinde (Kontokorrente, Beteiligung der Einwohnergemeinde, Vorschüsse und dergleichen) sind zu verzinsen.

7⁸) Der Gemeinderat legt den Zinssatz fest.

Art. 27 32

Gebühren Entsorgungsgebühren für Siedlungsabfälle

1) Durch die Erhebung von Gebühren stellt die Gemeinde die selbstfinanzierende Deckung der Kosten für den Bau, den Betrieb, den Unterhalt, die Sanierung und den Ersatz der Entsorgungsanlagen für Siedlungsabfälle, für die Sammlung und den Transport sowie für weitere Kosten, die der Gemeinde aus der Abfallbewirtschaftung entstehen, sicher. Die Gemeinde trägt auch die Kosten für die Entsorgung von Abfällen, deren Inhaber nicht ausfindig gemacht werden können oder zahlungsunfähig sind.

2) Die Gebühren werden jährlich erhoben. Sie setzen sich zusammen aus einer:

a) Grundgebühr zur Deckung der Infrastrukturkosten:

- für Private: nach Wohneinheit
- für Gastrobetriebe: die gesamte Hauptnutzfläche des Betriebes
- für Hotels: nach Anzahl Betten
- für Unternehmen: die gesamte dem Geschäft dienende Fläche

b) von der Abfallmenge abhängigen Gebühr zur Deckung der Betriebskosten

- für Private: pro Person, nach Volumen des Abfalls (Sackgebühr)
- für Unternehmen: nach Volumen des Abfalls (Sack- oder Containergebühr)

3) Die Gebühren werden in einem Tarif im Anhang dieses Reglements aufgeführt, der integrierender Bestandteil desselben ist.

~~4) Die Einwohnergemeinde erhebt für ihre Leistungen im Bereich der öffentlichen Entsorgung:~~

~~a) eine jährliche Grundgebühr von den jeweiligen Eigentümern (ggf. Nutzniessern), Miteigentümern oder Baurechtsnehmern der Liegenschaft~~

~~b) Verursachergebühren nach Massgabe der zu entsorgenden Abfallmenge von den Verursachern der Abfälle~~

~~c) Gebühren für besondere Leistungen von den Personen, welche die Leistung veranlassen, verursachen oder nutzen~~

4) Im Fall der Bereitstellung des Abfalls in betriebseigenen Containern schuldet die Bestellerin des Containers eine Gebühr für die Entsorgungskosten und eine Marke für die Abholung der Abfälle ausserhalb der offiziellen Sammelstellen.

5) Im Fall der Übergabe von bioorganischen Abfällen in den dafür zugelassenen Containern schuldet der Verursacher dieser Abfälle eine Gebühr für das Abholen der Abfälle.

Art. 31 33

Gebührenbezug Gebührenpflicht

1) Zur Entrichtung der variablen Gebühr ist der Abfallinhaber verpflichtet.

2) Schuldner der Grundgebühren sind die jeweiligen Eigentümer, Miteigentümer oder Baurechtsnehmer der Liegenschaft, in welcher sich der gebührenpflichtige Haushalt oder der gebührenpflichtige Betrieb befindet.

3) Bei Handänderungen gehen die Rechnungen für die Grundgebühr an den Eigentümer im Zeitpunkt der Rechnungsstellung. Die anteilmässige Abrechnung der Grundgebühren ist Sache der betroffenen Eigentümer.

4) Die Grundgebühr für neu erstellte Wohnungen wird ab Grundbucheintrag für das kommende Kalenderjahr geschuldet.

5) Leere oder teilweise bewohnte Wohnungen schulden die Grundgebühr für das ganze Jahr. Die Grundgebühr ist auch geschuldet, wenn die Dienstleistungen der Gemeinde nicht in Anspruch genommen werden.

~~6) Personen mit mehreren Firmennamen unter der gleichen Adresse schulden nur eine Grundgebühr.~~

6) ~~Inaktive Betriebe schulden keine Grundgebühr. Die Inaktivität ist vom Betrieb nachzuweisen.~~ Von der Grundgebühr befreit werden können nur leerstehende, von der Wasser- und Stromversorgung getrennte Wohnungen oder Lokale. Bei nur zeitweiliger Belegung während eines Kalenderjahres wird die Grundgebühr entsprechend gekürzt. Die Gebührenbefreiung gilt ab dem Zeitpunkt, ab dem die Wasser- und Stromversorgung eingestellt wird.

- 7) Dienstleistungs- oder Gewerbebetriebe in Wohnungen bzw. in Privathäusern bezahlen die jeweils höher Grundgebühr für die Wohnung oder für den Betrieb.
- 8) Jede Betriebseinheit (Hauptbetrieb, Filiale oder Nebenbetrieb) schuldet eine Grundgebühr pro Standort.
- 9) Schuldner / Schuldnerin der Gebühren für besondere Dienstleistungen und Kontrollen sowie Verfügungen im Sinne von Art. 33 des Abfallreglements ist, wer die gebührenpflichtigen Tätigkeiten der Verwaltung verursacht oder auslöst.
- 10) Die wiederkehrenden Grundgebühren werden mindestens einmal jährlich in Rechnung gestellt. Die Einwohnergemeinde kann Akontozahlungen verlangen.
- 11) Die Fälligkeit aller Gebühren ist 30 Tage netto nach Rechnungsdatum.
- 12) Für verfallene Rechnungen ist ein Verzugszins geschuldet. Der Verzugszins richtet sich nach den Bestimmungen der direkten Bundessteuer (Art. 3 Abs. 2, Verordnung über Fälligkeit und Verzinsung der direkten Bundessteuer).
- 13) Ist ein Gebührenpflichtiger / eine Gebührenpflichtige mit der Zahlung in Verzug, wird er / sie schriftlich gemahnt und eine Zahlungsfrist von 10 Tagen angesetzt. Erfolgt bis zu deren Ablauf keine Zahlung, wird die Betreuung eingeleitet.
- 14) Jeder Entsorgungsgebühr wird die MwSt. gemäss den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen zugeschlagen.
- 15) Bezüglich Verjährung der Veranlagung und Einforderung von Gebühren wird auf die entsprechenden Bestimmungen des Steuergesetzes verwiesen.

Art. 28 ————— Gebührenhebung

- ~~1) Für das Einsammeln, den Abtransport und die Beseitigung / Verwertung der Siedlungsabfälle ab den offiziellen Sammelstellen wird eine Verursachergebühr erhoben. Diese Verursachergebühr ist im Verkaufspreis der gebührenpflichtigen Abfallsäcke oder Gebührenplomben für die Betriebsabfälle ab den offiziellen öffentlichen Sammelstellen inbegriffen. Die Gebührenordnung ist im Anhang I festgelegt.~~
- ~~2) Für den Abholservice vor Ort für Siedlungsabfall, der nicht an den offiziellen Sammelstellen bereitgestellt wird, erhebt die Einwohnergemeinde eine zusätzliche Verursachergebühr. Diese Gebühr wird mit einer Marke für den Abholservice vor Ort erhoben.~~

~~3) Die Einwohnergemeinde kann die Abrechnung der Verursachergebühr (gebührenpflichtiger Abfallsack, Gebührenplombe) an eine mit anderen Gemeinden gemeinsam geführte Abrechnungsstelle delegieren (Gebührenverbund).~~

~~4) Neben der mengenabhängigen Gebühr wird zusätzlich eine Grundgebühr erhoben. Die Gebühr ist im Anhang I festgelegt.~~

~~5) Für die Separat-Sammlungen bzw. Annahme von Wertstoffen erhebt die Einwohnergemeinde Gebühren. Diese werden im Anhang II festgelegt.~~

Art. 29 ~~————~~ **Gebührenansätze im Allgemeinen**

~~1) Die Gebühren sind nach dem Grundsatz der Kostendeckung zu bemessen. Sie decken die gesamten Aufwendungen nach Artikel 25 Abs. 1, soweit diese nicht durch anderweitige Erträge nach Artikel 25 Abs. 2 finanziert werden.~~

~~2) Die Höhe der einzelnen Gebühren soll dem entstandenen Aufwand Rechnung tragen und die Vermeidung oder Verminderung des Abfalls sowie eine die Umwelt schonende Verwertung fördern.~~

Art. 30 34

Gebührentarif und Gebührenanpassung / Kompetenzdelegation

1) Die Kompetenz zur Festlegung der gebührenpflichtigen Abfallsäcke und Containerplomben sowie deren Änderung wird an den Gebührenverbund Oberwallis delegiert. Ausgenommen hiervon sind die Grundgebühren (Anhang I) und die Gebühren für Sperrgut und Wertstoffe (Anhang II) sowie den durch die Einwohnergemeinde festgelegten Tarif für die Marke zum Abholservice vor Ort.

~~2) Alle Gebührenerhöhungen (Grundgebühren, Sperrgut- und Wertstoffgebühren, Abholmarke) werden auf Antrag des Gemeinderates jeweils bei der jährlichen Budgeturversammlung festgesetzt. Gebührensenkungen sind nicht an einen Urversammlungsbeschluss gebunden.~~

2) Der Gemeinderat ist ermächtigt, die Gebühren für die Grundgebühr und die Gebühren für Sperrgut und Wertstoffe nach Massgabe von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements bis zur Kostendeckung und im Rahmen der im Anhang definierten Bandbreiten pro Fraktion, jeweils zu Beginn des Kalenderjahres anzupassen.

3) Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden.

4) Die Abrechnung der mengenabhängigen Gebühr delegiert die Einwohnergemeinde ebenfalls an den Gebührenverbund Oberwallis.

E. AUFSICHTS-, STRAF- UND REKURSBESTIMMUNGEN

Art. ~~32~~ 35 Aufsicht und Kontrolle

- 1) Die Gemeindeorgane sowie von der Einwohnergemeinde eigens zu diesem Zweck bestimmte(n) Kontrollperson(en) sind mit der Aufsicht, Kontrolle und Verzeigung betraut.
- 2) Abfallbehälter können zu Kontroll- und Erhebungszwecken geöffnet werden.

Art. ~~33~~ 36 Wiederherstellung des vorschriftsgemässen Zustands

~~Der Gemeinderat kann Massnahmen zur Wiederherstellung des vorschriftsgemässen Zustandes verfügen. Er kann insbesondere die Grundeigentümer auffordern, Ansammlungen von Altmaterial und Geräten aller Art und ausgediente Fahrzeuge auf ihre Kosten zu entfernen. Werden die Vorschriften oder Einzelverfügungen missachtet, so verfügt der Gemeinderat nach Fristensetzung und entsprechender Androhung auf Kosten des Pflichtigen die Ersatzvornahme.~~

- 1) Verstösst ein Eigentümer gegen die Vorschriften dieses Reglements bezüglich Sammelbehälter oder Container, teilt der Gemeinderat diesem per Einschreiben mit, welche Änderungen und/oder Massnahmen er innert welcher Frist zu veranlassen hat. Der Eigentümer ist darauf hinzuweisen, dass ihm im Unterlassungsfall eine amtliche Verfügung unter Kostenfolge eröffnet wird.
- 2) Werden die erforderlichen Massnahmen nicht frist- oder sachgerecht ausgeführt, erlässt der Gemeinderat eine anfechtbare Verfügung, in welcher sie dem Eigentümer eine neue Frist zur Instandsetzung festsetzt und ihm im Unterlassungsfall eine Ersatzvornahme androht.
- 3) Bevor die Behörde zur Ersatzvornahme schreitet, erteilt sie dem Eigentümer eine letzte Frist.
- 4) Das Personal, welches mit der Abfallabfuhr beauftragt ist, kann die Entleerung der Container während der gesamten Dauer der Durchführung der notwendigen Massnahmen oder bis zur Bereitstellung der geeigneten Container verweigern.
- 5) Der Gemeinderat kann in dringenden Fällen und bei ernsthafter Gefährdung direkt und ohne vorgängiges Verfahren die erforderlichen Massnahmen auf Kosten des Eigentümers verfügen.

Art. 34 37 Strafbestimmungen

- 1) Wer das vorliegende Reglement verletzt und die gestützt darauf erlassenen Verfügungen missachtet, insbesondere

- wer den Abfall nicht vorschriftsgemäss bereitstellt (Art. 16, 17, 22);
- wer die in Art. 10 dieses Reglements aufgeführten Sonderabfälle für die ordentliche Abfuhr bereitstellt;
- wer Abfall jeglicher Art, Aushubmaterial, Abbruchmaterial, Bauschutt, Fahrzeugwracks, etc. auf öffentlichem oder privatem Grund ablagert (wild deponiert) oder flüssige oder zerkleinerte feste Abfälle in Gewässer oder in das Abwasserentsorgungssystem ableitet;

wird mit Busse bis zu CHF 10'000.-- ~~25'000.--~~ bestraft, **gemäss Verfahren nach Art. 34j ff. VVRG**. In leichten Fällen kann ein Verweis ausgesprochen werden.

²⁾ Die Bussen werden vom Gemeinderat ausgesprochen **und verfügt**.

³⁾ **Vorbehalten bleiben die in der schweizerischen und kantonalen Gesetzgebung vorgesehenen Verstösse, die in die Zuständigkeit der kantonalen Behörde fallen.**

~~³⁾ Vorbehalten bleibt die Anwendung des kantonalen und eidgenössischen Strafrechts.~~

Art. 35 38

Rechtsmittel und Verfahren

¹⁾ **Gegen behördliche Verfügungen, welche der Gemeinderat in Anwendung dieses Reglements erlässt, kann nach Art. 34a ff. VVRG innerhalb von 30 Tagen nach Eröffnung beim Gemeinderat eine schriftliche und begründete Einsprache erhoben werden.**

²⁾ **Gegen den verwaltungsrechtlichen Einspracheentscheid kann beim Staatsrat innert einer Frist von 30 Tagen eine Beschwerde gemäss VVRG erhoben werden.**

³⁾ **Gegen ein Urteil des Polizeigerichts kann beim Kantonsgericht Berufung eingelegt werden, unter den im EGStPO und in der StPO genannten Bedingungen.**

~~Das Rechtsmittelverfahren richtet sich nach dem Gesetz über das Verwaltungsverfahren und die Verwaltungsrechtspflege vom 6. Oktober 1976 (VVRG), der Schweizerischen Strafprozessordnung vom 5. Oktober 2007 (StPO) sowie dem Einführungsgesetz zur Schweizerischen Strafprozessordnung vom 11. Februar 2009 (EGStPO).~~

Art. 36 39

Beschluss

Das vorliegende Reglement wird durch die Urversammlung den Stimmbürgern zur Urnenabstimmung unterbreitet. Vorbehalten bleibt die abschliessende Homologation durch den Staatsrat des Kantons Wallis.

Art. ~~37~~ 40

Vollzug

¹⁾ Die Bewirtschaftung der Siedlungsabfälle unterliegt der Zuständigkeit der Gemeinde.

²⁾ Der Gemeinderat ist mit dem Vollzug dieses Reglements beauftragt.

F. INKRAFTTRETEN

Art. ~~38~~ 41

Inkrafttreten

¹⁾ Die Bestimmungen des vorliegenden Reglements treten nach Annahme durch die Stimmbürger und nach Homologation durch den Staatsrat in Kraft. ~~und sind bis zum 30. September 2022 befristet (Ende des 10 jährigen Dienstleistungsauftrages der Firma Schwendimann AG).~~

²⁾ Gleichzeitig werden auf diesen Zeitpunkt sämtliche bisherigen Bestimmungen, die diesem Reglement widersprechen, aufgehoben, insbesondere das Abfallreglement mit Gebührenordnung vom 1. Dezember 2012.

So beschlossen an den Gemeinderatssitzung vom 00. Xxxx 0000

Romy Biner-Hauser
Präsidentin

Beat Grütter
Leiter Verwaltung

So angenommen an der Urnenabstimmung vom und 00. Xxxx 0000

Romy Biner-Hauser
Präsidentin

Beat Grütter
Leiter Verwaltung

Homologiert durch den Staatsrat des Kantons Wallis am dd.mm.yyyy.

ANHANG 1 GRUNDGEBÜHREN / GEBÜHREN FÜR ABFALLSÄCKE, CONTAINERPLOMBEN

1. Jährliche Grundgebühren

Als Grundlage der Grundgebühren werden folgende Kategorien unterschieden und festgelegt:

Kat. 1: Wohnungen, Studios, Zimmer

Ansätze:

Kategorie	Tarif in CHF
Wohnungen	85.00
Studios & 1.5-Zimmer-Wohnungen	55.00
Zimmer	44.00

Pro Wohnung, gemäss Anzahl Zimmer, multipliziert mit den folgenden Äquivalenzfaktoren:

Anzahl Zimmer	1	Studio und 1.5	2 - 2.5	3 - 3.5	4 und mehr
Äquivalenzfaktor	1	1.5	2.0	2.33	2.5

Kategorie	Kat. Bezeichnung	Äquivalenzfaktor	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
Kat. 1	Zimmer	1.00	31.00	41.00	36.00
Kat. 2	Studio und 1-1.5 Zimmer	1.50	49.00	59.00	54.00
Kat. 3	2-2.5 Zimmer	2.00	67.00	77.00	72.00
Kat. 4	3-3.5 Zimmer	2.33	79.00	89.00	84.00
Kat. 5	4-4.5 Zimmer und grösser	2.50	85.00	95.00	90.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

Definitionen:

- a) Unter Wohnung ist die Gesamtheit der Räume zu verstehen, die eine bauliche Einheit bilden und einen eigenen Zugang entweder von aussen oder von einem gemeinsamen Bereich innerhalb des Gebäudes (Treppenhaus) haben. ~~Ein-Ein-familienhaus besteht aus einer Wohnung; Einfamilienhäuser mit Einliegerwohn-~~

~~ungen und dergleichen werden als Mehrfamilienhäuser erfasst.~~ Für jede Wohnung wird eine Grundgebühr erhoben.

- b) Ein Studio, ist eine Einraumwohnung. Es enthält Kombinationen von Wohn-, Koch- und Ess- sowie Schlafbereichen, allenfalls ergänzt mit Arbeitsbereichen, jedoch ohne innere Unterteilung. Einzig die Sanitärbereiche ~~sind~~ können abgetrennt sein.
- c) Als Zimmer werden Einer- und Doppelzimmer bezeichnet, die zu keiner Wohnungseinheit gehören und hinsichtlich Kücheneinrichtungen nicht den Charakter eines Studios aufweisen.

Kat. 2: ~~Gastrobetriebe (Hotels, Hotels Garni, Restaurants, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen)~~

~~Berechnungsgrundlage: m³-Inhalt des umbauten Raumes nach EWGZ Norm 1977 plus Kubikmeter Aussenterrassen (m²- Hauptnutzfläche nach SIA 416 multipliziert mit 1m Höhe).~~

Ansatz:

Kategorie	Tarif in CHF
Alle Gastrobetriebe – Ansatz nach Kubatur (m³)	0.35

~~Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer~~

Kat. 2: Gastrobetriebe (Restaurants, Speisesäle, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen) – nur für Gäste zugänglich

Berechnungsformel: m²- Hauptnutzfläche nach SIA 416 plus Aussenterrassen m²
Hauptnutzfläche nach SIA 416

Hauptnutzfläche

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein (bis 19m ²)	65.00	75.00	70.00
klein (20m ² bis 49m ²)	245.00	255.00	250.00
mittel (50m ² bis 99m ²)	590.00	600.00	595.00
gross (100m ² bis 199m ²)	1'105.00	1'115.00	1'110.00
sehr gross (grösser 200m ²)	1'695.00	1'705.00	1'700.00

Eine nicht räumlich abgetrennte Hotelbar wird mit pauschal 10m² angerechnet.

Aussenterrassen

Die Tarife basieren auf einer reduzierten, saisonalen Betriebszeit.

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein (bis 19m ²)	20.00	30.00	25.00
klein (20m ² bis 49m ²)	75.00	85.00	80.00
mittel (50m ² bis 99m ²)	190.00	200.00	195.00
gross (100m ² bis 199m ²)	365.00	375.00	370.00
sehr gross (200m ² bis 349m ²)	560.00	570.00	565.00
extra gross (grösser 350m ²)	890.00	900.00	895.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

Kat. 3: Hotelbetriebe (Hotel, Hotel Garni, hotelmässig sowie qualifiziert touristisch bewirtschaftete Wohnungen)

Hotelmässig touristisch bewirtschaftete Wohnungen: gemäss den Bestimmungen des Reglements über den Erst- und Zweitwohnungsbau (REZB)

Qualifiziert touristisch bewirtschaftete Wohnungen: gemäss den Bestimmungen des Zweitwohnungsgesetzes (ZWG)

Berechnungsformel: Anzahl Betten

Kategorie	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
pro Bett	17.00	27.00	22.00

Kat. 3 4: Alle übrigen Betriebe, die nicht unter einer anderen Kategorie erfasst sind

Berechnungsformel: m² - Hauptnutzfläche nach SIA 416

Ansätze:

Kategorie	von m ²	bis m ²	Tarif in CHF
sehr klein	0	19	87.00
klein	20	49	155.00
mittel	50	99	275.00
gross	100	199	435.00
sehr gross	200	∞	625.00

Kategorie	von m ²	bis m ²	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
sehr klein	0	19	82.00	92.00	87.00
klein	20	49	150.00	160.00	155.00
mittel	50	99	270.00	280.00	275.00
gross	100	199	430.00	440.00	435.00
sehr gross	200	∞	620.00	630.00	625.00

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

- Für private und gewerbliche Einstellgaragen, Bahngaragen, Autoboxen und Ausstellungsschaufenster werden im Sinne des Verursacherprinzips keine Gebühren erhoben.
- Lagerflächen werden zur Fläche des Betriebes gezählt.

2. Verursachergebühren

a) Gebührenpflichtige Abfallsäcke:

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

1 Abfallsack	17 l	CHF	1.40
1 Abfallsack	35 l	CHF	2.60
1 Abfallsack	60 l	CHF	4.30

Alle Preise inkl. Mehrwertsteuer

b) Container / Gebührenplomben für Siedlungsabfall Gewerbe/Dienstleister:

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

1 Plombe	240 l	CHF	17.00
1 Plombe	600 l	CHF	42.50
1 Plombe	800 l	CHF	52.00

Alle Preise inkl. Mehrwertsteuer

c) Betriebseigene Abfallpresse (System Alpenluft)

Bei der Festlegung der Gebühren ist der Gebührenverbund Oberwallis an das Äquivalenz- und Kostendeckungsprinzip bzw. an den Rahmen von Art. 30 und Art. 32 dieses Reglements gebunden. Die derzeit gültigen Tarife lauten:

CHF 400.00 / Tonne

Preis exkl. Mehrwertsteuer

d) Abholmarke für den Abholservice vor Ort für die Container / Gebinde mit Standorten ausserhalb der offiziellen öffentlichen Unterständen

Container für Glas / Weissblech / bioorganische Abfälle / Speiseöl / **Betriebsabfälle**
Siedlungsabfälle:

1 Marke CHF 6.00 gültig für 1 Abholung vor Ort / pro Container / Leerung /
unabhängig der Containergrösse

Preis exkl. Mehrwertsteuer

Gastrobetriebe (Hotels, Hotels Garni, Restaurants, Tea Rooms, Bars, Dancings, Buvetten, Kantinen), welche bioorganische Abfälle aus Privathaushalten nachweislich kostenlos entgegennehmen, werden nach 50 beanspruchten Abholmarken 1 Abholmarke durch die Einwohnergemeinde Zermatt gutgeschrieben.

ANHANG 2 GEBÜHREN FÜR SPERRGUT & WERTSTOFFE IN DER BRINGS!-ANNAHMESTELLE IM SPISS UND MOBILE BRINGS!

Annahmegebühren:

Fraktion	Tarif in CHF
Sperrgut	0.55
Alteisen	0.10
Holz	0.30
Bauschutt	0.20

Fraktion	von CHF	bis CHF	Tarif in CHF
	pro kg		
Sperrgut	0.50	0.60	0.55
Alteisen	0.05	0.15	0.10
Holz	0.25	0.35	0.30
Bauschutt	0.15	0.25	0.20

Alle Preise exkl. Mehrwertsteuer

¹⁾ Ist dem Verursacher die Abgabe von elektronischen Geräten, sowie Haushaltgeräten, Kühlschränken etc. an den Fachhandel nicht möglich, muss er diese auf eigene Kosten von dem Entsorgungsdienstleister abholen lassen oder in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle anliefern. Der Entsorgungsdienstleister erhebt einen Zuschlag zur Deckung der Kosten für den Transport.

²⁾ Für die Sammlung und Entsorgung der Wertstoffe wie Glas, Papier, Weissblech, Aluminium und Altkleider werden keine Gebühren erhoben. Die Sonderabfälle sind gegen eine entsprechende Gebühr in der im Abfallkalender aufgeführten Annahmestelle abzugeben. ~~und die Annahme von übrigen Abfällen wie Haushalt-Batterien, Thermometer, Putz- und Reinigungsmittel, Pflanzenschutzmittel, Insektizide, Farben, Lacke, Lösungsmittel sowie Säuren und Laugen in Kleinmengen werden keine Gebühren erhoben. Die Kosten die an den öffentlichen brings!-Sammelstellen entstehen, werden mit den Grundgebühren finanziert.~~

ANHANG 3 ABFALLSORTENVERZEICHNIS

Abfallkategorien

1. Siedlungsabfälle

Als Siedlungsabfälle gelten Haushaltsabfälle und bezüglich ihrer Zusammensetzung und Menge damit vergleichbare Abfälle aus Unternehmen mit weniger als 250 Vollzeitstellen, u.a. Papier, Karton, Glas, Öle, Altmetall, Bioabfälle, Plastik, elektrische und elektronische Geräte, Sperrgut usw.

Aus Haushaltungen stammende Abfälle sind Abfälle, die von Privatpersonen bei der Verwendung von Gütern des täglichen Bedarfs und bei der Verrichtung von Arbeiten ohne Erwerbszweck erzeugt werden. Dazu gehören etwas der Hauskehricht, Sperrgut, Altmaterialien und kompostierbare Abfälle aus Küche und Garten.

Andere Abfälle vergleichbarer Zusammensetzung sind Abfälle aus Industrie-, Gewerbe-, Dienstleistungs- und Verwaltungsbetrieben, sofern sie qualitativ nicht wesentlich von dem abweichen, was aus einem Privathaushalt an Abfall zu erwarten ist.

~~Siedlungsabfälle sind ausgediente Materialien und Güter des täglichen Bedarfs aus dem Siedlungsgebiet sowie andere Abfälle vergleichbarer Zusammensetzung aus Industrie- und Gewerbebetrieben.~~

~~Dabei werden drei Hauptgruppen unterschieden: brennbare Abfälle, Wertstoffe und übrige Abfälle.~~

~~1.1 Brennbare Abfälle~~

~~a) Hauskehricht~~

~~— Hauskehricht ist Abfall aus den Haushaltungen oder kleinen Gewerbebetrieben. Er wird in der Regel in den gebührenpflichtigen Säcken der Gemeinde zur Abfuhr bereitgestellt.~~

~~b) Sperrgut~~

~~— Als Sperrgut gelten Abfälle, die sich wegen ihrer Form, ihres Gewichtes oder ihrer Abmessungen nicht in den gebührenpflichtigen Säcken unterbringen lassen.~~

~~c) Betriebsabfälle~~

~~— Betriebsabfälle sind in Gewerbe- und Industriebetrieben (inkl. Gastrobetriebe) anfallende brennbare Abfälle.~~

2. Wertstoffe

Als Wertstoffe gelten Abfälle, die sinnvollerweise umweltverträglich wiederverwertet und in einen Kreislauf zurückgeführt werden (Recycling).

a) Grüngut

Als Grünabfälle werden pflanzliche Abfälle bezeichnet, die im Wesentlichen aus Gemeinden, privaten Haushalten und der Landwirtschaft stammen. Zu den Grünabfällen zählen beispielsweise Baum-, Strauch- und Rasenschnitt oder Abfälle aus der Pflege von Strassenrändern und Parks mit max. 80 cm Länge.

~~— Als Grüngut gelten pflanzliche Abfälle aus Garten wie Laub, Gras und Rasenschnitt, Gartenabraum, Strauch- und Baumschnitt mit max. 80 cm Länge.~~

b) Bioorganische Abfälle

~~— Bioorganische Abfälle sind Rüstabfälle aus der Küche von Früchten und Gemüse, Kaffeesatz, Teekraut, Speisereste sowie Fleischabfälle.~~

Kompostierbar: Rüstabfälle, Speisereste, Kaffeesatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch Knochen, Fleisch- und Fischreste, Eierschalen, Muscheln und Grüngut.

Biogasanlage: Rüstabfälle, Speisereste, Fleisch- und Fischreste, gekochte Knochen, Kaffeesatz und Schalen von Früchten, nicht jedoch rohe Knochen, Eierschalen, Muscheln, Kompostsäcke und Grüngut.

c) Alteisen und Metalle

Unter Altmetall versteht man alle Arten von Schrott aus Haushalten, Industrie und Gewerbe

~~Als Alteisen und Metalle gelten die üblichen Eisen und Nichteisenmetalle wie Aluminium, Kupfer, Messing usw. Ein Abfallstück wird dann als Metall anerkannt, wenn der Metallanteil mehr als 50% beträgt.~~

d) Papier

Als Papier gelten:

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| - Zeitungen | } alle ohne
Plastikhüllen | - Computerlisten |
| - Zeitungsbeilagen | | - Notizpapier |
| - Illustrierte / Magazine | | - Telefonbücher |
| - Broschüren | | - Bücher ohne Rücken |
| - Prospekte | | - Kataloge |
| - Korrespondenzpapier | | - Fotokopien |
| - Recyclingpapier | | - Couverts aus Haushaltsammlung |

e) Karton

Als Karton gelten:

- | | |
|---|------------------------|
| - Couverts aus der Industrie | - Wellpappe-Schachteln |
| - Früchte- / Gemüsekartons (ohne Plastik) | - Papiertragtaschen |
| - Kartonschachteln | - Eierkartons |
| - Schredderware aus Aktenvernichtern | - Papierschnitzel |

f) Glas

Als Glas gelten Gebinde wie Flaschen, Einmachgläser usw. aus dem Haushalt. Nicht unter den Begriff fallen Fensterglas, Geschirr und Spiegel.

g) Blechbüchsen

Hier sind ausschliesslich Blechbüchsen aus dem Lebensmittelbereich gemeint.

h) Aluminium

Als Aluminiumverpackungen gelten im Haushalt anfallende Lebensmittelverpackungen, Folien usw. aus Aluminium.

i) Textilien

Textilien sind saubere Kleidungsstücke, Schuhe die wieder verwendet werden können, Duvets mit Federn, Leinentücher und Bettanzüge. Nicht erlaubt sind: Fusstepiche, Sitzüberzüge oder Vorhänge.

j) PET

Als PET gelten nur Getränkeflaschen mit dem offiziellen PET-Zeichen. Alle anderen PET-Materialien wie Folien oder Flaschen ohne offizielles Zeichen (z.B. Flaschen von Speiseöl) sind nicht erlaubt.

3. Übrige Abfälle

Übrige Abfälle sind Abfälle, die aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und /oder ihrer Beschaffenheit separat entsorgt oder speziell behandelt werden müssen.

a) Sonderabfälle

Unter Sonderabfällen versteht man Abfälle, die aufgrund ihrer Zusammensetzung oder ihrer physikalisch-chemischen oder biologischen Eigenschaften besonderer technischer und organisatorischer Massnahmen bedürfen, wenn sie umweltverträglich entsorgt werden sollen, dazu gehören u.a.: Leuchtstoffröhren, Leuchtbirnen, Autobatterien, gebrauchte Batterien, Arzneimittel oder Öle.

~~Als Sonderabfälle gelten die in der Verordnung über den Verkehr mit Sonderabfällen (VVS) angeführten festen, flüssigen und gasförmigen Abfälle, darunter fallen z.B. Batterien, Lösungsmittel, Farbresten, sämtliche Stoffe mit Giftklassenbezeichnung usw.~~

b) Elektronikschrott

Elektrische und elektronische Geräten sind Haushaltsgeräte (Kochherde, Waschmaschinen, Kühl- und Gefrierschränke, Boiler, usw.), Geräte der Büro-, Informations- und Kommunikationstechnik (Computer, Telefone, usw.) und Geräte der Unterhaltungselektronik (Radios, Fernseher, Fotoapparate, elektronisches Spielzeug usw.)

~~Als Elektronikschrott gelten die in der Verordnung über die Rückgabe, die Rücknahme und die Entsorgung von elektrischen und elektronischen Geräten (VREG) aufgeführten Abfälle.~~

c) Bauschutt

Als Bauschutt gelten Materialien, die chemisch und biologisch stabil und gesteinsähnlich sind (Steine, Keramikplatten, Fensterglas, Geschirr, Trinkgläser, Spiegel usw.)

d) Pneus

Pneus ohne Felgen (Auto- oder Nutzfahrzeugreifen) sowie Reifen aller Art.

e) Kühlgeräte

Kühlgeräte sind Kühlschränke, Tiefkühler sowie andere Apparate, die zu Kühlzwecken verwendet werden.

f) Tierkörper

Tierkörper sind tierische Abfälle aus der Fleischproduktion sowie aus Metzgereibetrieben wie Häute, Knochen usw. Ebenfalls dazu gehören verendete Tiere, Fallwild usw.

g) Medizinische Abfälle

Medizinische Abfälle sind Abfälle aus Heimen, Arztpraxen oder Spitälern gemäss der „Richtlinie für Spitalabfälle“ des Bundes.

h) Grobsperrgut

Unter Grobsperrgut versteht man Abfälle, die aufgrund ihrer Grösse oder ihres Gewichts (mehr als 10 kg) nicht in den von der Gemeinde zugelassenen Säcken oder Behältern gesammelt werden können (z. Bsp. Möbel, Matratzen, sperrige Verpackungen, usw.)

~~— Grobsperrgut sind Güter welche mehr als 10 kg wiegen und der Masse wegen nicht in einen gebührenpflichtigen Abfallsack / Betriebscontainer entsorgt werden können.~~